



**NOORTETÖÖ
KVALITEEDISTANDARD
(CASE 1-3)**



Missioon

Eesti Jalgpalli Liidu ja noortetöoga tegelevate klubide ühine missioon on võimaldada igale Eesti noorele jalgpallurile tema oskustele ja vajadustele vastav kvaliteetne treeningkeskkond.

Vision

Kvaliteetne noortetöö loob tugeva aluse, millelt noored jalgpallurid saavad kasvada rahvusvahelisel tasemel konkurentsivõimelisteks mängijateks. Struktureeritud ja kvaliteetne treeningkeskkond loob mängijatele eeldused vajalike oskuste, distsipliini ja teadmiste tekkimiseks, mis aitavad edasi liikuda Euroopa tippakadeemiasse või täiskasvanute liigadesse.

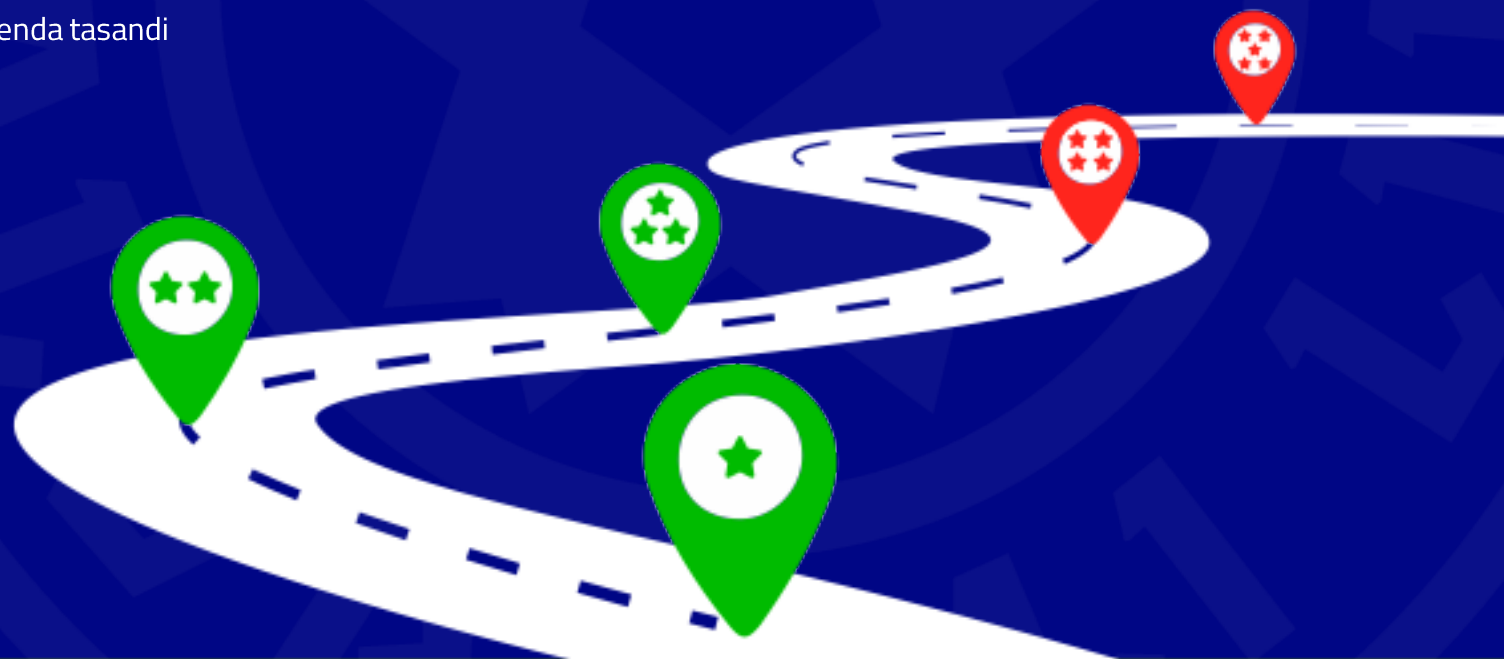
Positiivne kogemus jalgpallis ei toeta ainult mängija arengut, vaid loob ka võimaluse, et nad jätkavad hiljem jalgpalli juures mõnes teises rollis – olgu selleks treener, lapsevanem, fänn, toetaja, vabatahtlik või mõni muu jalgpallifunktsionäär.



Tutvustus

Jalgpalliklubide noortetöö kvaliteedistandard ja sellega kaasnev taseme taotlemise protsess on mõeldud kõigile Eesti noorte meistrivõistlustel osalevatele klubidele. Süsteemis osalemine on vabatahtlik. Küll aga võtab klubi taotlusprotsessi astudes endale kohustuse esitada taseme taotlemise kriteeriumitest tulenevaid andmeid Eesti Jalgpalli Liidule (edaspidi EJL) ning EJL-il on õigus regulaarselt kontrollida kriteeriumite täitmist ning samuti esitada järelpäringuid.

Tegu on viieastmelise süsteemiga, kus esimesed kolm tasandit on suunatud harrastusjalgpalli klubide jätkusuutlikkusele ning neljanda ja viienda tasandi siht on jalgpalliakadeemiade tekkimine Eestis.



MIKS (EJL)

- Parem noortetöö kvaliteet
- Selgus (harrastusjalgpalli või sooritusjalgpalli klubi?)
- Täpsemalt sihitud koolitused (teadmised)
- Suurem koostöö klubide vahel
- Suurendada harrastajate arvu

MIKS (KLUBI)

- Koolitused klubidele vastavalt nende arengule ja vajadusele
- Noortetööjuhi töötasu toetus muutub 2027 (2028) kolmanda taseme Noortetööjuhi toetuseks
- Mängijate üleminekutasude suurused vastavalt tasemetele
- UEFA/FIFA ja KOV toetused (pikem perspektiiv)

AKADEEMIA



- konkurentsivõimeline jalgpalliakadeemia Baltikumis ja põhjamaades
- miinimumnõuetele vastav Eesti jalgpalliakadeemia

HARRASTUSJALGPALLI KLUBI



- hästi organiseeritud ja sportlikult tugev harrastusjalgpalli klubi (perspektiiviga saada jalgpalliakadeemiaks)
- hästi organiseeritud harrastusjalgpalli klubi
- miinimumnõuetele vastav noortetööga tegelev harrastusjalgpalli klubi

Protsess

Iga klubi hindamine toimub kolmes etapis.

Avaldus

Klubi esitab süsteemiga liitumiseks ERIS keskkonnas allkirjastatud avalduse, kus märgib, millist taset taotleb. Süsteemiga liitumise avalduse peab allkirjastama klubi ERIS keskkonna peakasutaja ning valima klubipoolse kontaktisiku, kes saab olema kontaktisikuks EJL vaatest.

Taseme hinnang

Esimese kahe taseme hindamine toimub ERIS keskkonda sisestatud informatsiooni põhisel EJL sportliku ja organisatoorse eksperdi poolt.

Alates kolmandast tasemest toimub lisaks ERIS keskkonda sisestatud infole klubipõhine auditeerimine, mida viivad läbi piirkondlikud koordinaatorid* ning EJL sportlik- ja organisatoorne ekspert.

Raport

Klubi saab peale hindamise perioodi lõppu EJL poolt koostatud raporti.

*Piirkondlikud koordinaatorid

Alates kolmandast tasemest rakenduvad süsteemis EJL-I poolt määratud piirkondlikud koordinaatorid, kes kontrollivad klubide poolt kirjeldatud metoodikate rakendumist, monitoorivad treeninguid ning kõike muud klubi poolt eelnevalt kirjeldatut. Piirkondlikud koordinaatorid on kolmanda taseme klubide esimeseks kontaktiks ja EJL-i poolne tugiisik.

Protsess

Iga klubi hindamine toimub kolmes etapis:

- ERIS-e andmed kehtivad eelneva hooaja kohta

Avaldus

Taseme hinnang

Raport

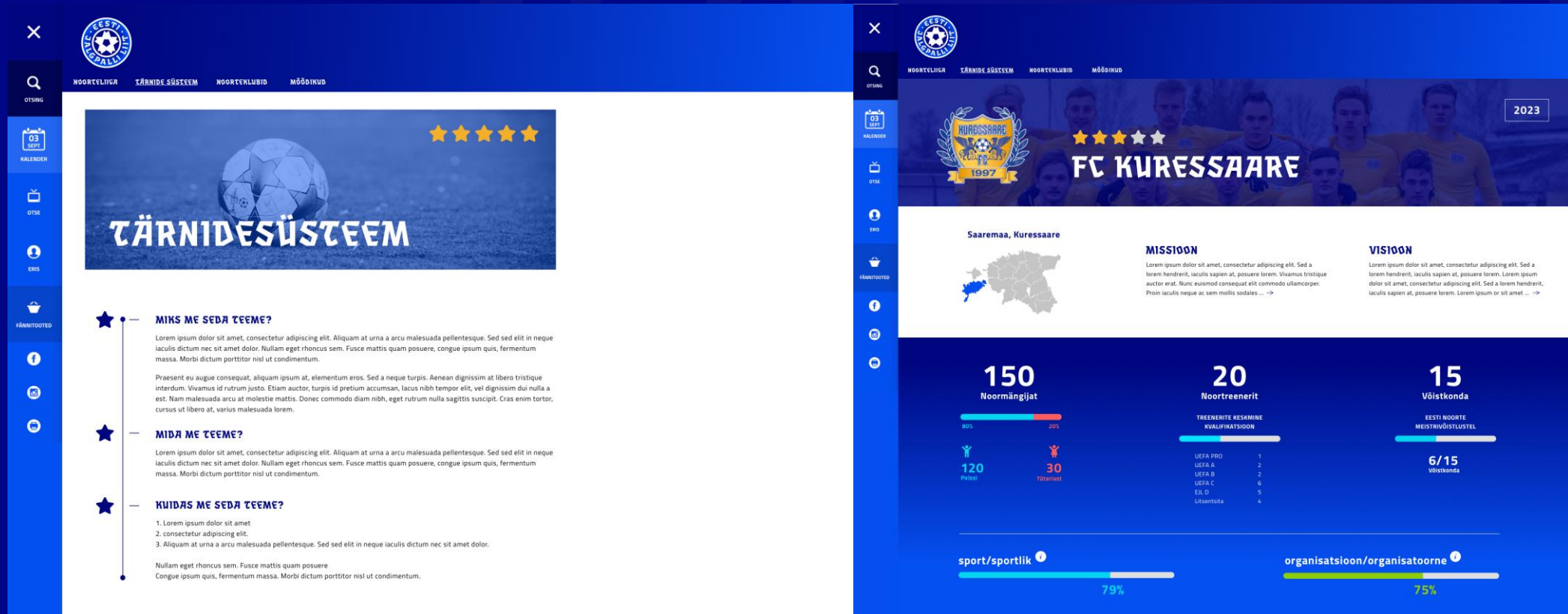
Esimesed kolm taset kehtivad 2 aastat

EJL Hindamiskomisjon

- EJL Tehniline juht
- EJL Koolitusjuht
- EJL Klubivõistluste juht
- EJL Noortekoondiste juht
- Noortetööjuhtide projektijuht
- Naiste jalgpalli koordinaator
- Klubide litsentsimänedžer
- Laste turvalisuse ja heaolu ekspert
- Rahvajalgpalli juht

Avalik kuva

Süsteemi sisenenud ja taodeldud taseme saavutanud klubide kohta tekib avalik kuva EJL kodulehel



Süsteemi edukuse mõõdikud

EJL strateegiline eesmärk (aastaks 2027)	Eesmärgid	Võtmetulemused
Läbi klubide "Noortetöö kvaliteedistandardi" on vähemalt 35 % noortetööga tegelevaid klubisid omandanud kolmanda taseme.	Jalgpallikogukonnal on parem ülevaade Eestis tehtavast noortetööst.	90% kõigist noortetööga tegelevatest klubidest on liitunud süsteemiga.
	Süsteemis osalevate klubide noortetöö kvaliteet paraneb.	90% klubidest saavutavad 2. taseme.
	Teadmiste ja parimate praktikate jagamine klubide vahel suureneb.	10% süsteemi sisenenud klubidest alustavad koostööd.
	Igas maakonnas on hästi organiseeritud ja sportliku arengukeskkonda pakkuv noortetööga tegelev jalgpalliklubi.	vähemalt 9 maakonnas on 3. taseme klubi.

Kriteeriumid

Klubisid hinnatakse kahe suurema kategooria (**ORGANISATOORNE / SPORTLIK**) alusel, mis omakorda jaotub alamkategooriateks:

ORGANISATOORNE	SPORTLIK
Strateegia	Kvantiteet ja kvaliteet
Juhtimine ja administratsioon	Treener
Lastekaitse	Treeningud ja metoodika
Taristu	Mängud
Varustus	Mängija teekond
	Mängija heaolu
	Meditsiiniline tugi

ORGANISATOORSED KRITEERIUMID

Organisatoorsete kriteeriumite täitmine loob klubi tegevusele tugeva ja struktureeritud aluse. Hea juhtimine, selge strateegia ja tõhusad protsessid tagavad klubi jätkusuutlikkuse, võimaldades keskenduda pikaajalisele arengule ja stabiilsusele.

Läbi organisatoorsete kriteeriumite täitmise saavad klubid kindlustada, et nende noortetöö ja üldine toimimine vastavad kõrgetele standarditele, mis on vajalikud pidevaks ja jätkusuutlikuks eduks.

STRATEEGIA

Missioon ja visioon

Organisatsiooni missioon on juhis, mis määrab, mida kelle heaks ja miks tehakse; õigustab organisatsiooni loomist, olemasolu ja on seotud organisatsiooni tuumikkompetentsi ning väärtustega;

Organisatsiooni visioon on vaade organisatsiooni tulevikule, peegeldab organisatsiooni strateegilisi kavatsusi ning näitab, milliseks organisatsioon tahab kujuneda pikaajalises perspektiivis.

Klubil on kirjeldatud missioon ja visioon.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

STRATEEGIA

Noortetöö arengukava

Noortetöö arengukava on pikaajaline strateegia, mis määratleb suunad ja eesmärgid klubi noortetöö arendamiseks. See on vajalik, et tagada süsteemne ja järjepidev areng, vältides juhuslikkust ja tagades klubi jätkusuutlikkuse ning professionaalsuse noortetöös.

Klubi juhatus on kinnitanud arengukava vähemalt 1 aastaks.

Klubi noortetöö arengukavas on seatud eesmärkidele tulemuslikkuse võtmenäitajad.	TAASE 3
Klubil on noortetöö arengukava, kus on kirjeldatud klubi noortetöö eesmärgid ja prioriteedid.	TAASE 2
<i>(Soovituslik)</i>	TAASE 1

STRATEEGIA

Noortetöö arengukava tegevuskava

Noortetöö arengukava tegevuskava on detailsem ülevaade konkreetsete sammude ja tegevuste kohta, mida klubi peab noortetöö arendamiseks tegema. Selge ja järgitav tegevuskava on vajalik selleks, et kõik seatud eesmärgid viiakse ellu õigeaegselt ja tõhusalt, tagades noortetöö pideva ja sihipärase arengu.

Klubil on jooksva aasta noortetöö arengukava tegevuskava, kus on selgelt välja toodud tegevused ja nende elluviimise eest vastutavad rollid.

TAASE 3

(Soovituslik)

TAASE 2

TAASE 1

ORGANISATOORNE

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Rollid / organisatsiooni rollikaart

Organisatsiooni rollikaart on klubi struktuuri selgitav dokument, kus on visuaalselt välja toodud klubi rollid ja vastutusalad. See on vajalik, et tagada selge juhtimine ja tööjaotus, vältides segadust ning suurendades klubi efektiivsust ja toimimise läbipaistvust.

Klubi on esitanud organisatsiooni struktuuri selgitava rollikaardi.

TAASE 3

TAASE 2

TAASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Rollid / Tegevjuht

Tegevjuht vastutab klubi igapäevase juhtimise ja strateegiliste eesmärkide elluviimise eest. Kompetentne tegevjuht on oluline, et tagada klubi sujuv toimimine, eesmärkide saavutamine ja otsuste langetamine, mis toetavad klubi pikaajalist arengut ja jätkusuutlikkust.

Klubil tegevjuht on ERIS-es registreeritud jalgpalliliidu kontaktisik (on klubi allkirjaõiguslik isik, s.h ERIS-e peakasutaja) ning lisaks on ta klubipoolne vastutav isik noortetöö kvaliteeditaseme taotlemise protsessis.

Klubil on tegevjuht.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Rollid / Raamatupidamine

Organisatsiooni raamatupidamine hõlmab finantside täpsest haldust.

Korrektsest teostatud raamatupidamine on vajalik, sest et see aitab tagada klubi finantsilise läbipaistvuse, vastavuse seadustele ja jätkusuutlikkuse, vältides rahalisi riske ning toetades strateegilist planeerimist.

Finantsasjade eest vastutav isik võib olla ka juriidiline isik.

Klubil on organiseeritud raamatupidamine.

TAASE 3

TAASE 2

TAASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Rollid / Noortetöö juht

Noortetöö juht vastutab klubi noortetöö korraldamise ja arendamise eest.

Tema ülesandeks on tagada, et mängijatele luuakse jalgpallioskusi arendav keskkond ja et noortetöö strateegia viiakse ellu kvaliteetselt ja järjepidevalt.

Klubil on noortetöö juht (vähemalt UEFA B kvalifikatsioon).

TAASE 3

TAASE 2

TAASE 1

ORGANISATOORNE

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Rollid / ERIS-e peakasutaja

ERIS-e peakasutaja on klubisse registreeritud jalgpalli ametiisik, kellel on täielik teovõime ning õigus klubi nimel teha toiminguid, sõlmida klubi nimel siduvaid kokkuleppeid ning allkirjastada dokumente vastavalt jalgpalli ametiisiku registreerimise ja litsentseerimise korrale.

Klubil on määratud ERIS-e keskkonda peakasutaja.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Rollid / Lastekaitse kontaktisik

Klubi laste- ja noortekaitse kontaktisik vastutab noorte heaolu ja õiguste kaitse eest ning on esimene kontaktisik võimalike rikkumiste korral. Ta teeb tihedat koostööd EJL-i lastekaitse ametnikuga nende küsimuste lahendamisel.

Klubil on määratud laste heaolu eest vastutav isik, kes on läbinud EJL-i vastava koolituse.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRAATSIOON

Dokumentatsioon / Andmete esitamine spordiregistrisse

Spordiregistrisse andmete sisestamine on spordiseadusest tulenev nõue ja tähtaegne andmete esitamine võimaldab nii klubil kui EJL-il saada riiklike ja KOVi toetusi.

Klubi on tähtaegselt esitanud andmed spordiregistrisse.

ETASE 3

ETASE 2

ETASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Dokumentatsioon / Majandusaasta aruande esitamine äriregistrile

Majandusaasta aruande (MAA) esitamine äriregistrile on raamatupidamise seadusest tulenev nõue.

Klubi on esitanud MAA äriregistrile seaduses ette nähtud tähtajaks.

ASE 3

ASE 2

ASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Dokumentatsioon / Noortetöö tulude-kulude eelarve

Tulude-kulude jälgimine tähendab finantsdistsipliini, et klubi ei kuluta rohkem kui teenitakse tulu. Selline süstemaatiline ja läbimõeldud tegutsemine aitab klubil tagada finantsilise jätkusuutlikkuse.

Klubi on esitanud noortetöö tulude-kulude eelarve.

TAASE 3

TAASE 2

TAASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Dokumentatsioon / Personali dokumentatsioon

Personali dokumentatsioon on oluline tagamaks, et klubi treenerite ja teiste ametnikega on sõlmitud selged kirjalikud kokkulepped, milles määratletakse poolte kohustused ja õigused. Selged ja täpsed ametijuhendid loovad aluse läbipaistvusele ja aitab ennetada võimalikke arusaamatusi. Ametijuhendid aitavad defineerida iga töötaja rolli, ülesanded ja ootused, mis tagab sujuva koostöö ja klubi efektiivse toimimise.

Klubi on esitanud töötajatega sõlmitud kirjalikud kokkulepped ja ametijuhendid
(soovituslik).

TASE 3

TASE 2

TASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Dokumentatsioon / Sisekorraeskiri

Sisekorraeskiri on dokument, mis reguleerib klubi sisemist korda ning määratleb osapoolte õigused ja kohustused. See hõlmab:

- a) klubi, mängija ja lapsevanema õigusi ning kohustusi, et tagada selge kommunikatsioon ja vastutusalad;
- b) treenerite, mängijate ja lapsevanemate käitumisjuhised, et luua turvaline ja professionaalne keskkond, mis toetab distsipliini ja austust kõigi osapoolte vahel.

Klubil on sisekorraeskiri.	TAASE 3
	TAASE 2
	TAASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Dokumentatsioon / Treeningute ajakava

Treeningute ajakavas on kirjeldatud treeningute toimumise ajad, kestvus ja osalevad treeninggrupid.

Klubil on ajakohane treeningute ajakava, mis on avalikult kuvatud (näiteks klubi kodulehel).

TASE 3

TASE 2

TASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Klubi koduleht

Klubi koduleht on veebipõhine platvorm, kus on olemas teave klubi tegevuste, strateegiate ja reeglite kohta. See on vajalik, et tagada teabe avatus ja ligipääsetavus kõigile huvilistele, sealhulgas mängijatele, lapsevanematele ja toetajatele.

Läbi kodulehe saavad kõik osalised kiirelt ja lihtsasti tutvuda klubi noortetöö strateegia, treeningute ajakava, treenerite kontaktandmete ja muu olulise informatsiooniga.

Klubil on koduleht, mis kajastab minimaalselt:
noortetöö arengukava, treeningute ajakava, treenerite ja lastekaitse kontaktisiku kontaktandmed,
klubi sisekorraeeskiri, liikmetasu informatsioon.

TAASE 3

TAASE 2

Klubil on avalik kuva (nt koduleht või sotsiaalmeedia), mis kajastab minimaalselt:
treeningute ajakava, treenerite ja lastekaitse kontaktisiku kontaktandmed, liikmetasu informatsioon.

TAASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRAATSIOON

Tööohutus

Tööohutus hõlmab meetmeid ja protseduure, mis tagavad töötajate ja mängijate turvalisuse klubi tegevustes ja treeningutes. See on vajalik, et vältida õnnetusi, vigastusi ja terviseprobleeme, luues turvalise keskkonna, kus kõik osalised saavad töötada ja treenida ohutult.

Klubi on võimeline tõendama ja rakendama töötervishoiu ja tööohutuse nõudeid.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

ORGANISATOORNE

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Koostöö / teiste organisatsioonidega

Koostöö teiste organisatsioonidega viitab kirjalikult dokumenteeritud lepingutele ja kokkulepetele, mis reguleerivad klubi suhtlemist ja koostööd teiste organisatsioonidega (näiteks teised klubid, haridusasutused, kogukonna grupid vms). Nii tagatakse, et kõik koostöö osalised mõistavad oma rolle, kohustusi ja koostöö tingimusi.

Klubil on iga teise organisatsiooniga partnerlust tõendav ja selgitav ametlik dokumentatsioon, mis peab sisaldama vähemalt järgmist: osapoolte nimed, koostöö eesmärk ja osapoolte kohustused.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

JUHTIMINE ja ADMINISTRATSIOON

Koostöö / Eesti Jalgpalli Liiduga

Koostöö Eesti Jalgpalli Liiduga tähendab, et klubi ja EJL toimivad usaldusväärsete ning toetavate partneritena. Klubi peab olema EJL-ile hea partner, järgides kokkuleppeid ja jagades teavet ning tehes koostööd. Samuti peab EJL olema klubile toeks, pakkudes nõu ja tuge noortetöö kvaliteedi tõstmisel.

Selline vastastikusel ausutusel ja koostööl põhinev suhe tagab, et mõlemad osapooled saavutavad oma eesmärged efektiivsemalt.

Klubi täidab EJL U14 piirkondlike tegevuste jaoks soovitud aruanded (1x aastas).	Klubi vabastab mängijad Eesti Jalgpalli Liidu poolt organiseeritud tegevusteks (koondis, piirkondlikud tegevused).	7ASE 3
		7ASE 2
		7ASE 1

LASTEKAITSE

Lastekaitse põhimõtete järgimine aitab tagada, et kõik noored sportlased treenivad turvalises ja toetavas keskkonnas. See aitab ennetada väärkohtlemist ja tagada, et klubi järgib laste heaolu tagavaid reegleid ja protseduure, sealhulgas töötajate taustakontrolli ja juhtumite lahendamist.

See hõlmab:

- a) **karistusregistri päringud** - klubi on kohustatud tegema iga töötaja kohta karistusregistri päringu vähemalt kord aastas, et tagada, et kõik töötajad vastavad lastekaitse nõuetele;
- b) **klubisiseste protseduuride kirjeldus lastekaitse juhtumite korral** – klubi peab olema välja töötanud ja dokumenteerinud selged protseduurid lastekaitse juhtumite käsitlemiseks, sealhulgas sammud juhtumite teavitamiseks, uurimiseks ja lahendamiseks.

Klubil on tehtud iga töötaja kohta karistusregistri päring (vähemalt 1x aastas).

Klubil on dokumenteeritud klubisiseste protseduuride kirjeldus lastekaitse juhtumite korral.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TARISTU

Treeningud / Treeningrajatiste loetelu

Treeningrajatiste loetelu sisaldab kõikide klubi treeningrajatiste nimistut ja nende kasutusvõimalusi. See hõlmab:

- a) treeningrajatiste loetelu (treeningväljakud, jõusaal jne);
- b) kasutusvõimalused.

Klubi esitab nimekirja kõikidest klubi võistkondade kasutuses olevatest treeningrajatistest.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TARISTU

Treeningud / Riietusruumid

Tualettruumide ja pesemisvõimaluste pakkumine mängijatele on oluline isikliku hügieeni tagamiseks ning tervislike eluviiside propageerimiseks.

Kõikides klubi treeningpaikades on tualettruumid.	Klubi võimaldab igale mängijale peale treeningut treeningpaiga vahetus läheduses pesemise võimaluse.	Igale treeninggrupile on võimaldatud enne ja pärast treeningut riietusruumi kasutamise võimalus (koos tualeti ja pesemise võimalusega).	TASE 3
			TASE 2
			TASE 1

TARISTU

Treeningud / Pealtvaatajate ala

Pealtvaatajate ala treeningutel on oluline mängijate ohutuse tagamiseks ja et nende tähelepanu püsiks täielikult treeningul toimuval.

Informatsioon pealtvaatajate ala kohta on välja toodud klubi sisekorraeeskirjas.

Kõikidel treeningutel peab olema määratud pealtvaatajate ala ning kõik lapsevanemad ja pealtvaatajad jälgivad treeningut sellest alast.
Pealtvaatajatele määratud ala peab asuma ühel pool väljakut.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TARISTU

Treeningud / Esmaabi

Jalgpall on kontaktsport, mis tähendab, et võib juhtuda õnnetusi. Nõuetele vastava esmaabi olemasolu aitab ennetada tõsisemaid tervisemuresid ning annab kõigile osapooltele kindlustunde, et õnnetusjuhtumi korral ollakse valmis reageerima parimal viisil.

Kiirabiauto juurdepääs treeningväljakule on igal ajal tagatud.	Treeningväljaku vahetus läheduses on AED masin.	TASE 3
	<i>Treeningväljaku vahetus läheduses on AED masin. (rangelt soovituslik)</i>	TASE 2
		TASE 1

TARISTU

Muu taristu / Klubi kontor

Kontor on jalgpalliklubi halduskeskus, kus korraldatakse klubi igapäevaseid tegevusi. Hästi varustatud töökeskkond aitab tagada sujuvama töökorralduse, professionaalsuse ja koostöö nii klubi sisemiste kui ka väliste huvigruppidega.

Klubil on kontor.

TASE 3

Klubi kirjeldab viisi ja koha, kus korraldatakse klubi juhtimist.

TASE 2

TASE 1

ORGANISATOORNE

TARISTU

Muu taristu / Koosolekuruum

Koosolekuruum on spetsiaalne ruum individuaalseteks ja grupi aruteludeks, kus on võimalik läbi viia koosolekuid nii mängijate, klubi töötajate või lapsevanematega. Funktsionaalne koosolekuruum on vajalik tõhusa suhtlemise ja koordineerimise tagamiseks. Ruum peaks sisaldama mugavat istumisvõimalust, privaatsust ja vajalikke tehnilisi vahendeid.

Klubi kirjeldab, kuidas koosolekute pidamise võimalused on lahendatud.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

VARUSTUS

Treeningvarustus

Piisav treeningvarustus on kvaliteetse treeningu läbiviimiseks oluline, sest see annab mängijatele võimaluse rohkemateks kordusteks ning aitab muuta üleminekud ühelt harjutuselt teisele kiiremaks ja sujuvamaks. Nii toimides tõuseb mängijatele pakutav aktiivne treeningaeg ja intensiivsus.

Iga võistkonna käsutuses on treeningute jaoks minimaalselt:
1 pall mängija kohta (palli suurus vastavuses vanusegrupi ENMV juhendiga),
1 komplekt treeningveste,
koonused/markerid,
1 paar väravaid (vastavuses vanusegrupi ENMV juhendiga).

TASE 3

TASE 2

TASE 1

ORGANISATOORNE

VARUSTUS

Treenerite riietus

Treenerid esindavad klubi ja selle väärtusi, seega peab nende välimus olema korrektne ja klubi identiteeti peegeldav. Lisaks sellele esindab treener laiemalt ka kogu jalgpalli ja treeneri elukutset.

Treenerid kannavad treeningutel ja mängudel klubi riietust.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

VARUSTUS

Mängijate riietus

Mängijate riietus treeningutel peab olema korrektne ja funktsionaalne, tagades nii liikumisvabaduse kui ka ilmastikuoludele vastavause. Ühtne klubi värvides treeningriietus aitab luua professionaalsemat õhkkonda ja soodustab klubiidentiteedi tekkimist.

*Mängijad kannavad treeningutel ja mängudel klubi riietust.
(soovituslik)*

TASE 3

TASE 2

TASE 1

SPORTLIKUD KRITEERIUMID

Sportlike kriteeriumide täitmine aitab keskenduda kvaliteetse arengukeskkonna loomisele. Läbi professionaalse suhtumise treeneritöösse, teaduspõhise lähenemise ja selge mängijate arenguteekonna kujundamise saavad klubid aidata mängijatel areneda oskuslikeks ja võimekateks jalgpalluriteks.

Sellega suureneb klubi konkurentsivõime nii kohalikul kui ka rahvusvahelisel tasandil, võimaldades neil edukalt võistelda ja kasvatada ka Euroopas kõrgelt hinnatud mängijaid.

KVANTITEET

Registreeritud mängijate arv

Suurem mängijate arv klubis võimaldab laiemat konkurentsi ja valikut, aidates kaasa klubi tervikliku jalgpallikultuuri kujunemisele ja stabiilsusele. Samas tagab optimaalne mängijate arv treeninggrupis, et treeneril jagub piisavalt tähelepanu igale mängijale.

Litsentseeritaval hooajal peab litsentsi taotlejal olema EJL-i poolt organiseeritud võistlustele registreeritud nõutud arv noorte võistkondi, kuhu ülesantud mängijatest vähemalt 50% on klubi KTM-id.

Minimaalselt 110 poissi ja 24 tüdrukut.	TASE 3
Minimaalselt 60 poissi ja 10 tüdrukut.	TASE 2
Minimaalselt 20 mängijat.	TASE 1

KVANTITEET

Treenerite arv

Treenerite arv peab olema vastavuses mängijate arvuga, et tagada piisav tähelepanu ja kvaliteetne juhendamine igale mängijale. Optimaalne treenerite arv võimaldab individuaalset lähenemist, efektiivsemat treeningute korraldamist ja mängijate oskuste arendamist. Piisav treenerite hulk toetab ka treeningute intensiivsust ja ohutust.

Klubis peab olema piisav arv noorte võistkondade treenereid, kes vastutavad kõikide EJLi poolt organiseeritud võistlustele registreeritud võistkondasid puudutavate jalgpallialaste küsimuste eest.

Minimaalselt 6 treenerit.	7ASE 3
Minimaalselt 4 treenerit.	7ASE 2
Minimaalselt 1 treener.	7ASE 1

KVANTITEET

Registreeritud võistkondade arv

Võistkondade arv klubis näitab klubi suurust ja aktiivsust erinevates vanuseklassides. Piisav võistkondade arv võimaldab mängijatel osaleda regulaarsetes võistlustes, arendada meeskonnatöö oskusi ja pakkuda erinevatel tasemetel mängimisvõimalusi.

Minimaalselt 10 poiste võistkonda ja soovituslikult 2 tüdrukute võistkonda.	TASE 3
Minimaalselt 6 poiste võistkonda ja soovituslikult 1 tüdrukute võistkond.	TASE 2
Minimaalset 2 võistkonda.	TASE 1

TREENER

Treeneri kvalifikatsioon

Kvalifitseeritud treenerid omavad vajalikku väljaõpet, et arendada mängijate jalgpallioskusi, tagada treeningute ohutus ja edendada klubi eesmäärke.

Taseme taotleja omab noorte võistkonna treeneriga kirjalikku lepingut, sh võib isik tegutseda vabatahtlikkuse alusel.

Taseme taotleja:

- Märgib ERIS-es võistkonna ENMV-le registreerimisel selle võistkonna treeneri ning olemasolul abitreeneri ning hooaja jooksul vajadusel seda infot uuendama;
- esitab treenerite kvalifikatsiooni tõendavad dokumendid, kui need ei ole väljastatud EJL-i poolt

Võistkonna treeneri kvalifikatsioon vastab võistlusjuhendist tulenevatele nõuetele.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TREENER

Treeneri ID

Treeneri ID aitab tagada treeneri pideva professionaalse kasvu ja efektiivsuse.

See dokumentatsioon võimaldab hinnata treeneri tugevusi ja nõrkusi ning jälgida treeneri arengut ajas.

Treeneritega toimuvad arenguveestlused 2x aastas.

Treeneri individuaalne arenguplaan (IDP).

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TREENIMINE

Metoodika

Noortetöö metoodika dokument määratleb, kuidas klubi läheneb noormängijate arendamisele. See sisaldab treeningute korraldamise põhimõtteid, harjutuste tüüpe, mängustrateegiate rakendamist jne. Dokument aitab tagada järjepidevuse ja kvaliteedi treeningutes, võimaldades treeneritel järgida tõestatud praktikaid ja optimeerida mängijate arengut.

Klubi treenerid ja muu abipersonal tegutsevad lähtuvalt klubi õppekavast ja metoodikast.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TREENIMINE

Treeningute arv

Treeningute arv viitab sellele, kui palju treeningkordi klubi nädalas või kuus mängijatele korraldab. Piisav treeningute arv on oluline mängijate oskuste ja võimekuse pidevaks arenguks.

Kuni U12 minimaalselt 2 treeningut, alates U12 minimaalselt 3 treeningut nädalas.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TREENIMINE

Treeningute kestvus

Treeningute kestvus viitab sellele, kui kaua iga treeningkord kestab. Vanusele vastav treeningu kestvus võimaldab keskenduda erinevate oskuste arendamisele, toetades mängijate arengut ja hoides neid motiveerituna. Samuti tagab optimaalne kestvus, et treeningutes säiliks intensiivsus, vältides samas ülemäärast koormust.

Kuni U12 minimaalselt 45 minutit, alates U12 minimaalselt 60 minutit.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TREENIMINE

Väravavahtide treenimine

Väravavahtide treeningud keskenduvad väravavahtide rollist tulenevatele spetsiifilistele oskustele.

Klubi kirjeldab oma metoodikat ja plaani, kuidas kuni U14 vanuseni arendatakse väravavahi spetsiifilisi oskusi.
U14 vanusest alates on klubis vastava kvalifikatsiooniga treener (minimaalselt EJL VV), kes viib läbi väravavahtide treeninguid (vähemalt 1x nädalas)

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TREENIMINE

Jõutreeningud

Jõutreeningud keskenduvad mängijate lihasjõu ja vastupidavuse arendamisele, mis on oluline jalgpallis füüsilise tugevuse, kiirus ja vigastuste ennetamise tagamiseks.

Klubil on kirjeldatud jõutreeningute metoodika ja kava.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TREENIMINE

Väljakute suurus treeningutel

Väljakute suurus treeningutel viitab treeningu käigus kasutatava mänguväljaku mõõtmetele. Sobiliku suurusega väljakud on olulised, et jäljendada reaalse mängusituatsioonide tingimusi ja seeläbi võimaldada mängijatel harjutada erinevaid mängus ettetulevaid olukordi.

Võistkond saab trennida vähemalt korra nädalas oma vanuse ENMV formaadis väljakul (minimaalselt 45 minutit).

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TREENIMINE

Treeningute planeerimine

Treeningute eelnev planeerimine aitab tagada, et treeningud on struktureeritud, järjepidevad ja sihipärased. Dokumenteerimine võimaldab jälgida mängijate ja võistkonna arengut ja teha vajadusel treeningkoormuses või sisus muudatusi.

Iga treeningu plaan on talletatud selleks ettenähtud keskkonnas.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

TREENIMINE

Treeningutel osalejate märkimine

Treeningutel osalejate märkimine ja info salvestamine tähendab, et treeningute eel või järel registreeritakse, millised mängijad osalevad ja millised puuduvad.

Sellise informatsiooni salvestamine on oluline, et jälgida mängijate kohalolekut, analüüsida osalemise mustreid ja tuvastada võimalikud probleemid nagu sagedased puudumised või vigastused.

Treeningul osalevate mängijate informatsioon on talletatud selleks ettenähtud keskkonnas.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

MÄNGIMINE

Mängudel osalev personal

Mängudel osalev personal viitab neile spetsialistidele, kes on mängupäeval võistkonna taustajõud. Nende spetsialistide kohalolek on oluline mängijate võistkondliku ja individuaalse soorituse toetamiseks ning meditsiinilise abi andmiseks.

Vastavalt võistlusjuhendile.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

MÄNGIJA TEEKOND

Klubiga liitumise strateegia

Klubiga liitumise strateegia hõlmab meetodeid ja protseduure, mille kaudu peaksid uued mängijad jõudma klubisse. See strateegia võib sisaldada erinevaid reklaamikampaaniaid, mängijate otsimist kohalikel ja piirkondlikel üritustel ja võistlustel, koostööd koolide ja teiste noortetöö organisatsioonidega, samuti skautimist ja võrgustike loomist. Efektiivne liitumisstrateegia aitab tagada klubi pideva kasvu ja arengu.

Klubi kirjeldab oma strateegiat, kuidas mängijad liituvad klubiga.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

MÄNGIJA TEEKOND

Mängija ID

Mängija ID on dokumentatsioon, mida kasutatakse mängijate andmete jälgimiseks ja haldamiseks. See hõlmab mängija isikuandmeid, treening- ja mänguaktiivsust, edusamme ning ka vigastuste ajalugu. Täpne ja ajakohane info mängija ID kaudu on oluline, et tagada individuaalne lähenemine ning toetada mängijaid nende arenguteekonnal.

Arenguvestlused vähemalt 1x aastas	Pikkus/kaal (U14-U17 Esiliiga)	Individuaalne arenguplaan (IDP) (U14-U17 Esiliiga)	FASE 3
			FASE 2
			FASE 1

MÄNGIJA TEEKOND

Klubist lahkumise ja edasise seotuse strateegia

Mängija klubist lahkumise ja edasise seotuse strateegia paneb paika viisi, kuidas klubi haldab olukorda, kus mängija otsustab treenimise ja mängimise lõpetada või soovib klubi vahetada. Strateegia osa on mängija nõustamine, tulevikuvõimaluste uurimine ja lahkumise protsessi dokumenteerimine. Eesmärk on aidata mängijal positiivselt, professionaalselt ja sujuvalt üle minna järgmisse eluetappi ning säilitada head suhted.

Klubil on mängijate lahkumise ja edasise seotuse strateegia juhuks, kui mängija otsustab jalgpalli mängimise lõpetada või soovib klubi vahetada.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

MÄNGIJATE HEAOLU

Teadlikkus

Koolitused mängijatele hõlmavad erinevaid koolitusprogramme, mis käsitlevad olulisi teemasid nagu diskrimineerimise ennetamine, antidoping, mängureeglid ja ausa mängu põhimõtted. Need koolitused on vajalikud, et tagada mängijate teadlikkus ja arusaamine nii klubis kui jalgpallis üldisemalt kehtivatest eetikastandarditest ja reeglitest.

Aastas korra koolitus, mis sisaldab: diskrimineerimise ennetamine, antidoping, mängureeglid ja ausa mängu põhimõtted (U14-U19).

TASE 3

TASE 2

TASE 1

MEDITSIINILINE TUGI

Mängudel

Meditiiniline tugi mängudel viitab tervishoiu- ja meditsiinitoele, mis on saadaval mängude ajal. See hõlmab tervishoiutöötajaid nagu füsioterapeudid, kes pakuvad vajadusel esmaabi. Meditsiiniline tugi on oluline mängijate ohutuse tagamiseks, vigastuste kiireks ja efektiivseks ravimiseks ning nende kiireks taastumiseks.

Vastavalt võistlusjuhendile.

TASE 3

TASE 2

TASE 1

MEDITSIINILINE TUGI

Treeningutel

Meditiiniline tugi treeningutel tähendab tervishoiu- ja meditsiinitoe olemasolu treeningute ajal. See hõlmab spetsiaalset väljaõpet omavaid inimesi, kes pakuvad traumade korral esmaabi ning teevad ka vigastuste vältimiseks ennetavat tööd.

Meditiiniline toe eesmärgiks treeningutel on tagada mängijate ohutus, reageerida kiiresti treeningutest tulenevatele terviseprobleemidele ja toetada mängijate vigastustest taastumist.

Vastavalt võistlusjuhendile.

TASE 3

TASE 2

TASE 1



**MÄNGIJÄTE
PÄRÄST!**