

EESTI JALGPALLI LIIDU

PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

Artikkel 1 – Nimi

Mittetulundusühingu nimi on Eesti Jalgpalli Liit (edaspidi EJL).

Artikkel 2 – Asukoht

EJL-i asukoht on Tallinn.

Artikkel 3 – Keel

EJL-i ametlik ja töökeel on eesti keel.

Artikkel 4 – Staatus

1. EJL on asutatud 14. detsembril 1921. aastal.
2. EJL on iseseisev mittetulundusühing, mis on loodud vaba algatuse alusel jalgpalli edendamiseks ja jalgpallitegevuse koordineerimiseks ning ühendab Eestis jalgpalliga tegelevaid mittetulundusühinguid. EJL on loodud Eesti Mittetulundusühingute seaduse alusel.
3. EJL-il on jalgpallitegevuse juhtimise ainupädevus Eesti Vabariigi territooriumil. EJL on Rahvusvahelise Jalgpalli Föderatsiooni (FIFA) ja Euroopa Jalgpalliassotsiatsioonide Liidu (UEFA) liige.
4. EJL-il on oma sümboolika ning tal on selle kasutamise ja käsutamise ainuõigus.
5. Mis tahes õigused, mis tulenevad EJL-i võistluste või muude EJL-i ürituste korraldamisest, kuuluvad EJL-ile. Nendeks õigusteks on muu hulgas EJL võistluste ja üritustega seotud rahalised õigused, meediaõigused (sh tele-, raadio-, interneti- ja multimeedia õigused), reklaami- ja turustusõigused, autoriõigused.

Artikkel 5 – Eesmärk

EJL-i eesmärk on heategevuslik jalgpalli edendamine Eestis, jalgpallitegevuse juhtimine ning Eesti jalgpalli esindamine rahvusvahelistes jalgpalliorganisatsioonides avalikkuse huvides.

Artikkel 6 – Tegevuse põhimõtted

1. EJL-i tegevus rajaneb demokraatia ja heategevuse põhimõttel, liikmete omaalgatusel ja ühistegevusel, juhtorganite valitavusel ja valitud organite aruandlusel liikmete ees.
2. EJL juhindub oma tegevuses Eestis kehtivatest õigusaktidest, EJL-i põhikirjast, FIFA-sse ja UEFA-sse kuuluvana nende põhikirjadest, juhenditest, direktiividest, juhtorganite otsustest ja nendega kooskõlas kehtestatud muudest aktidest ning avalikkuse huvidest.

3. EJL välistab enda ja oma liikmete tegevuses mis tahes diskrimineerimise rahvuse, rassi, nahavärvuse, soo, keele, päritolu, usutunnistuse, poliitiliste või muude veendumuste, samuti varalise ja sotsiaalse seisundi või muude asjaolude põhjal.
4. EJL, tema liikmed, organid, juhtorganid, ametnikud (sh komisjonide liikmed, treenerid, kohtunikud, samuti muud isikud, kes vastutavad tehnilise, meditsiinilise, administratiivse tegevuse eest, edaspidi nimetatud ka *ametnikud*), mängude ja mängijate agendid (edaspidi *agendid*) ning mängijad peavad kinni EJL-i, FIFA ja UEFA põhikirjast, juhenditest, direktiividest, otsustest ning FIFA eetikakoodeksist.
5. EJL:
 - 5.1. Peab kinni lojaalsuse, ausameelsuse ja sportlikkuse printsiipidest ja ausa mängu (*fair play*) põhimõtetest.
 - 5.2. Tunnustab kehtivaid jalgpalli-, saaljalgpalli- (futsali) ja rannajalgpalli reegleid, mille on vastu võtnud FIFA ja Rahvusvaheline Jalgpalli Nõukogu (the International Football Association Board, edaspidi *IFAB*), samuti tunnustab nimetatud organisatsioonide ainupädevust reegleid vastu võtta ja muuta.
 - 5.3. Tunnustab rahvusvahelistes jalgpallivaidlustes Šveitsis Lausanne'is asuva Rahvusvahelise Spordi Arbitraažikohtu (CAS) jurisdiktsiooni ja nõustub selle menetluskorraga (Code of Sports-related Arbitration of the CAS).
 - 5.4. Tagab, et EJL-i liikmesklubid (sh liikmed, võistkonnad, ametnikud, mängijad ning teised klubide ja võistkondadega seotud isikud, samuti agendid) kohustuvad oma põhikirjade, registreerimisprotseduuride, litsentside ja muude kirjalike dokumentide kaudu:
 - 5.4.1. kinni pidama lojaalsuse, ausameelsuse ja sportlikkuse printsiipidest vastavalt ausa mängu (*fair play*) põhimõtetele;
 - 5.4.2. tunnustama kehtivaid jalgpalli-, saaljalgpalli- ja rannajalgpalli reegleid, mille on vastu võtnud FIFA ja IFAB, ning nende organisatsioonide ainupädevust reegleid vastu võtta ja muuta;
 - 5.4.3. täitma EJL-i, FIFA ja UEFA põhikirja, juhendeid, direktiive ning nende alusel ja nendega kooskõlas vastu võetud otsusteid;
 - 5.4.4. järgima kõikides Eesti-sisestes jalgpallivaidlustes, mis on seotud või tekivad seoses EJL-i põhikirja või muude EJL-i dokumentide täitmisega, käesolevas põhikirjas ning muudes EJL-i dokumentides ette nähtud vaidluste lahendamise korda; vaidlusaluses küsimuses lõpliku (viimase astme) lahendi saamiseks, samuti nende Eesti-siseste jalgpallivaidluste korral, mille lahendamiseks puudub EJL-il pädevus, mitte pöörduma tavakohtusse, vaid edastama küsimuse lahendamiseks sõltumatule, erapooletule, Eesti seaduse alusel asutatud ja Eestis tegutsevale jalgpallivahekohtule, tunnustades vahekohtu otsust lõplikuna ja kohustudes seda tingimusteta täitma;
 - 5.4.5. tunnustama rahvusvahelistes jalgpallivaidlustes Šveitsis Lausanne'is asuva Rahvusvahelise Spordi Arbitraažikohtu (CAS) jurisdiktsiooni

ning nõustuma selle menetluskorraga (Code of Sports-related Arbitration of the CAS).

Artikkel 7 – Ülesanded

1. EJL:

- 1.1. töötab välja ning viib ellu jalgpalli arengusuunad ja tegevuskavad;
- 1.2. loob tingimused jalgpalli arenguks, harrastamiseks, järjepidevuse kindlustamiseks ning jalgpallurite meisterlikkuse tõstmiseks;
- 1.3. propageerib jalgpalli ning ausa mängu (*fair play*) põhimõtteid;
- 1.4. levitab jalgpalliteadmisi ja -kogemusi;
- 1.5. koordineerib kõiki jalgpalliga seotud rahvusvahelisi spordisuhteid;
- 1.6. korraldab Eesti meistrivõistlusi, karikavõistlusi ning muid riigisiseseid võistlusi ja määrab kohtunikud kooskõlas IFAB-i kehtestatud mängureeglitega (Laws of the Game);
- 1.7. peab jalgpalli maailmameistrivõistluste ja Euroopa meistrivõistluste valikmänge, korraldab rahvusvahelisi turniire ning Eesti koondvõistkondade rahvusvahelisi sõprusmänge kooskõlas rahvusvaheliste mängude kalendriga. Kõikidel rahvusvahelistel mängudel peab olema FIFA ja/või UEFA heakskiit; (FIFA art 74, 75).
- 1.8. valmistab ette Eesti koondvõistkonnad ning lähetab need rahvusvahelistele võistlustele;
- 1.9. teostab järelevalvet Eestis peetavate sõprusmängude üle;
- 1.10. arendab naiste-, saali- ja rannajalgpalli;
- 1.11. kehtestab jalgpallitegevust reguleerivad dokumendid;
- 1.12. teostab mängijate litsentseerimist nende osalemiseks EJL-i egiidi all toimuvatel võistlustel;
- 1.13. peab kõikide jalgpallimängijate registrit;
- 1.14. teostab klubide litsentseerimist nende osalemiseks rahvuslikel ja rahvusvahelistel võistlustel;
- 1.15. lahendab EJL-i liikmete vahelised vaidlused;
- 1.16. kaitseb oma liikmete ühiseid huve;
- 1.17. arendab jalgpalli infrastruktuuri.

2. Oma ülesannete täitmiseks EJL:

- 2.1. teeb koostööd teiste organisatsioonidega, riigiorganite ja -asutustega, kohalike omavalitsustega ning juriidiliste ja füüsiliste isikutega nii Eestis kui ka välisriikides;
- 2.2. annab välja stipendiume sporditegevuseks.
- 2.3. osutab sporditeenuseid, et hankida vahendeid jalgpallitegevuse korraldamiseks.

II LIIKMED

Artikkel 8 – Liikmelisuse tingimused

1. EJL-i liikmeks võib olla jalgpalliga tegelev Eesti mittetulundusühingute seaduse alusel loodud mittetulundusühing ehk juriidiline isik, kes tunnistab EJL-i põhikirja ja muid EJL-i kehtestatud jalgpallitegevust reguleerivaid dokumente, samuti FIFA ja UEFA põhikirja ning nende dokumente. EJL-i liikme põhikirja heakskiitmise otsustab EJL-i juhatus.
2. EJL-i juures tegutsevad EJL-i liikmetest moodustatud liigad ja muud üksused alluvad EJL-ile ning võivad tegutseda üksnes pärast tunnustamist EJL-i juhatuse poolt. Liigade ja muude üksuste põhikirjade ning nende tegevust reguleerivate dokumentide heakskiitmise otsustab EJL-i juhatus.
3. EJL-i liige otsustab oma liikmestaatusest tulenevad küsimused iseseisvalt, ilma väliste organite surveta. Mitte ükski juriidiline ega füüsiline isik ei tohi omada kontrolli enam kui ühe liikme üle, kui sellega seatakse ohtu aus mäng või võistlus.
4. EJL-i liige ei tohi kuuluda ilma EJL-i loata mis tahes teise Eesti jalgpalliorganisatsiooni ega osa võtta selle korraldatavatest võistlustest.
5. EJL-i liige ei tohi kuuluda mis tahes teise riigi jalgpalliorganisatsiooni juurde ega võtta osa selle poolt või selle territooriumil korraldatavatest võistlustest ilma EJL-i ja FIFA loata.

Artikkel 9 – Liikmeks vastuvõtmine

1. Mittetulundusühing, kes soovib EJL-i liikmeks saada, esitab EJL-i juhatusele:
 - 1.1. Kirjaliku sooviavalduse, millega mittetulundusühing kinnitab, et ta:
 - 1.1.1. järgib EJL-i põhikirja, juhendeid, otsuseid ja muid EJL-i kehtestatud jalgpallitegevust reguleerivaid dokumente;
 - 1.1.2. järgib FIFA ja UEFA põhikirja, juhendeid ja direktiive ning nende alusel ja nendega kooskõlas vastu võetud otsuseid;
 - 1.1.3. tunnistab kehtivaid jalgpallireegleid;
 - 1.1.4. mängib kõik ametlikud kodumängud Eesti Vabariigi territooriumil. Ametlikku kodumängu tohib mängida väljaspool Eesti Vabariigi territooriumi üksnes juhul, kui seda otsustab kas EJL-i juhatus või selleks pädev EJL-i juriidiline organ;
 - 1.1.5. järgib kõikides Eesti-sisestes jalgpallivaidlustes, mis on seotud või tekivad seoses EJL-i põhikirja või muude EJL-i dokumentide täitmisega, käesolevas põhikirjas ning muudes EJL-i dokumentides ette nähtud vaidluste lahendamise korda;
 - 1.1.6. vaidlusküsimuses lõpliku (viimase astme) lahendi saamiseks, samuti nende Eesti-siseste jalgpallivaidluste korral, mille lahendamiseks puudub EJL-il pädevus, ei pöördu tavakohtusse, vaid edastab küsimuse lahendamiseks sõltumatule, erapoolele, Eesti seaduse alusel asutatud ja Eestis tegutsevale jalgpallivahekohtule, tunnistab vahekohtu otsust lõplikuna ja kohustub seda tingimusteta täitma;
 - 1.1.7. tunnistab rahvusvahelistes jalgpallivaidlustes Šveitsis Lausanne'is asuva Rahvusvahelise Spordi Arbitraažikohtu (CAS) jurisdiktsiooni ning nõustub selle menetluskorraga (Code of Sports-related Arbitration of the CAS).

- 1.2. Liitumismaksu tasumist tõendava dokumendi koopia.
- 1.3. Kohtu registriosakonna registriandmete väljatrüki liikmeks astumise sooviavalduse kuupäevaga.
- 1.4. Põhikirja.
- 1.5. Oma liikmete ja allkirjaõiguslike isikute nimekirja.
- 1.6. Koopia EJL-i liikmeks astumise otsusest, mille on vastu võtnud mittetulundusühingu pädev organ.
2. Liitumismaksu suuruse määrab EJL-i juhatus.
3. EJL liikmeks vastuvõtmise otsustab EJL-i juhatus. Kui EJL-i juhatus keeldub mittetulundusühingut EJL-i liikmeks vastu võtmast, võib mittetulundusühing nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkogu. Selleks esitab mittetulundusühing kümne päeva jooksul arvates keeldumisotsuse tegemisest avalduse EJL-i juhataresele, kes paneb selle üldkogu päevakorda.
4. Kui mittetulundusühingut EJL-i liikmeks vastu ei võeta, siis liitumismaks tagastatakse.

Artikkel 10 – Liikmete õigused

1. EJL-i liikmel on õigus:
 - 1.1. osaleda EJL-i tegevuses, aidata kaasa EJL-i eesmärgi saavutamisele ning ülesannete täitmisele;
 - 1.2. võtta hääleõigusega osa üldkogu tööst oma esindaja kaudu;
 - 1.3. esitada kandidaate EJL-i valitavatesse organitesse;
 - 1.4. esitada järelepärimisi ja ettepanekuid EJL-i valitavate organite tegevuse kohta ning saada teavet EJL-i tegevuse kohta;
 - 1.5. osaleda oma võistkondadega EJL-i korraldatavatel võistlustel;
 - 1.6. esitada EJL-i juhtorganitele taotlusi ühekordse materiaalse abi või moraalse toetuse saamiseks.

Artikkel 11 – Liikmete kohustused

1. EJL liige, tema liikmed, võistkonnad, mängijad, ametnikud ja muud seotud isikud, agendid on kohustatud:
 - 1.1. järgima EJL põhikirja, juhendeid, otsuseid ja muid EJL-i kehtestatud jalgpallitegevust reguleerivaid dokumente;
 - 1.2. järgima FIFA ja UEFA põhikirja, juhendeid, direktiive ning nende alusel ja nendega kooskõlas vastu võetud otsuseid;
 - 1.3. pidama kinni lojaalsuse, ausameelsuse ja sportlikkuse printsiipidest ja ausa mängu (*fair play*) põhimõtetest; hoiduma tegudest, mis kahjustavad või võivad kahjustada nimetatud põhimõtteid;
 - 1.4. tunnustama ja järgima kehtivaid jalgpalli-, saaljalgpalli- (futsali) ja rannajalgpalli reegleid, mille on vastu võtnud FIFA ja Rahvusvaheline Jalgpalli Nõukogu (the International Football Association Board, edaspidi IFAB), samuti tunnustama nimetatud organisatsioonide ainupädevust reegleid vastu võtta ja muuta;

- 1.5. järgima kõikides Eesti-sisestes jalgpallivaidlustes, mis on seotud või tekivad seoses EJL-i põhikirja või muude EJL-i dokumentide täitmisega, käesolevas põhikirjas ning muudes EJL-i dokumentides ette nähtud vaidluste lahendamise korda; vaidlusküsimuses lõpliku (viimase astme) lahendi saamiseks, samuti nende Eesti-siseste jalgpallivaidluste korral, mille lahendamiseks puudub EJL-il pädevus, ei pöördu tavakohtusse, vaid edastab küsimuse lahendamiseks sõltumatule, erapooletule, Eesti seaduse alusel asutatud ja Eestis tegutsevale jalgpallivahekohtule, tunnustab vahekohtu otsust lõplikuna ja kohustub seda tingimusteta täitma;
- 1.6. tunnustama rahvusvahelistes jalgpallivaidlustes Šveitsis Lausanne'is asuva Rahvusvahelise Spordi Arbitraažikohtu (CAS) jurisdiktsiooni ning nõustuma selle menetluskorraga (Code of Sports-related Arbitration of the CAS);
- 1.7. hoiduma mis tahes avaldustest, mis kahjustavad jalgpalli kui spordiala mainet;
- 1.8. tasuma liikmemaksu;
2. EJL-i liikmel, kes soovib osaleda UEFA klubide võistlustel või Eesti meistrivõistluste Meistriliigas, peab olema EJL-i väljastatud litsents. EJL-i juhatus võib samasuguse kohustuse kehtestada ka Eesti meistrivõistluste Esiliigas osaleda soovivate EJL-i liikmete suhtes. Litsentseerimise korra ja nõuded, mis EJL-i liikmel litsentsi saamiseks täita tuleb, kehtestab Eesti meistrivõistluste puhul EJL-i juhatus ning UEFA klubide võistluste puhul UEFA täitevkomitee.

Artikkel 12 – Liikme väljaastumine

1. EJL-i liige võib EJL-ist välja astuda, esitades EJL-i juhatusele kirjaliku avalduse vähemalt kuus kuud enne käimasoleva võistlushooaja lõppemist.
2. Liige loetakse EJL-ist väljaastunuks tema avalduse EJL-i juhatuses kinnitamise päevast.

Artikkel 13 – Liikme väljaarvamine

1. EJL-i liige võidakse EJL-ist välja arvata, kui:
 - 1.1. liige rikub tõsiselt EJL-i põhikirja või EJL-i kehtestatud jalgpallitegevust reguleerivaid dokumentide nõudeid või eirab EJL-i organi vastu võetud otsuseid, mis on viimase pädevuses;
 - 1.2. liige rikub tõsiselt FIFA ja UEFA põhikirja, juhendeid, direktiive ning nende alusel ja nendega kooskõlas vastu võetud otsuseid;
 - 1.3. liikmel on tasumata kolme aasta liikmemaks;
 - 1.4. liige ei vasta EJL-i põhikirja artiklis 8 ettenähtud liikmelisuse tingimustele;
 - 1.5. liige rikub EJL-i põhikirja artikli 6 punkti 3 nõudeid;
 - 1.6. liige ei täida EJL-i põhikirja artikli 11 alapunktides 1.1 kuni 1.7 toodud kohustusi;
 - 1.7. liige ei ole osalenud 3 aasta jooksul mis tahes tegevuses jalgpalli valdkonnas (osalemine võistlustel, osalemine EJL-i korraldatavatel üritustel jne);
2. Liikme EJL-ist väljaarvamise otsustab EJL-i juhatus.

3. EJL-i juhatus teatab liikmele, millal ja kus tema väljaarvamist arutatakse. Liikmel on õigus viibida tema väljaarvamise otsustamise juures.
4. Kui EJL-i juhatus otsustab liikme EJL-ist välja arvata, võib väljaarvatud liige nõuda väljaarvamise otsuse kehtetuks tunnistamist EJL-i üldkogu poolt. Selleks esitab väljaarvatud liige kümne päeva jooksul arvates väljaarvamise otsuse tegemisest avalduse EJL-i juhatusesele, kes paneb selle üldkogu päevakorda.

Artikkel 14 – Liikmeks oleva mittetulundusühingu lõppemine

Mittetulundusühingu liikmelisus EJL-is lõpeb mittetulundusühingu lõppemise ja lõpetamise korral.

Artikkel 15 – Liikmelisuse lõppemise tagajärjed

Liikmelisuse lõppemine, sh liikme väljaastumine, liikme väljaarvamine, liikmeks oleva mittetulundusühingu lõppemine ja lõpetamine, ei too kaasa olemasolevate varaliste kohustuste lõppemist EJL-i või tema liikme suhtes.

III ORGANID

Artikkel 16 – EJL-i organid

1. EJL-i organite valimine või määramine toimub EJL-i põhikirjas ettenähtud korra kohaselt, järgides valimise või määramise sõltumatuse põhimõtet.
2. EJL-i organid ja nende liikmed on oma töös sõltumatud.
3. EJL-i organid on:
 - 3.1. Üldkogu.
 - 3.2. Juhatus.
 - 3.3. Juriidilised organid:
 - 3.3.1. Distsiplinaarkomisjon;
 - 3.3.2. Apellatsioonikomisjon;
 - 3.3.3. Litsentsikomisjon;
 - 3.3.4. Litsentsiasjade apellatsioonikomisjon.
 - 3.4. Peasekretär.
 - 3.5. Muud organid:
 - 3.5.1. Kohtunike komisjon;
 - 3.5.2. Noortekomisjon;
 - 3.5.3. Staadionide komisjon;
 - 3.5.4. Naiste- ja amatöörjalgpalli komisjon;
 - 3.5.5. Ranna- ja saaljalgpalli komisjon;
 - 3.5.6. Tippjalgpalli komisjon.

4. Kõik EJL-i organite liikmed järgivad oma tegevuses FIFA eetikakoodeksi nõudeid.
5. EJL-i organi liige ei tohi hääletamisel osaleda, kui kõnesolev küsimus puudutab vahetult teda või temaga seotud klubi ning hääletusel osalemisega kaasneb või võib kaasneda otsene huvide konflikt.

A ÜLDKOGU

Artikkel 17 – Üldkogu pädevus

1. EJL kõrgeim õigustloov organ on EJL-i liikmete üldkoosolek – üldkogu.
2. Üldkogu:
 - 2.1. võtab vastu ja muudab EJL põhikirja;
 - 2.2. kinnitab üldkogu päevakorra;
 - 2.3. kinnitab üldkogu mandaatkomisjoni aruande;
 - 2.4. valib üldkogu häältelugemiskomisjoni;
 - 2.5. valib neljaks aastaks presidendi ja kaks asepresidenti ning teised EJL-i juhatuse liikmed;
 - 2.6. otsustab EJL-i ühinemise rahvusvaheliste organisatsioonidega;
 - 2.7. nimetab EJL-i aupresidente ja auliikmeid;
 - 2.8. kuulab ära EJL-i juhatuse aruande EJL-i tegevuse kohta;
 - 2.9. kinnitab sõltumatu audiitori poolt auditeeritud EJL-i majandusaasta aruande;
 - 2.10. võtab vastu EJL-i eelarve;
 - 2.11. otsustab EJL-i tegevuse lõpetamise.

Artikkel 18 – Korraline üldkogu

1. Korraline üldkogu toimub igal aastal märtsikuus. Erandina on lubatud pidada korralist üldkogu aprillis FIFA määratud rahvusvahelisel A-koondiste mängupäeval, kui märtsikuus sellist päeva ei olnud või kui sellel päeval märtsikuus ei toimunud Eesti koondise kodumängu.
2. Korralise üldkogu kutsub kokku EJL-i juhatas.

Artikkel 19 – Erakorraline üldkogu

1. Erakorralise üldkogu kutsub kokku EJL-i juhatas:
 - 1.1. oma otsusega;
 - 1.2. kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt üks kümnendik EJL-i liikmetest.
2. Käesoleva artikli punkti 1 alapunktis 2 ettenähtud juhul kutsutakse üldkogu kokku kolme kuu jooksul, arvates kirjaliku nõude esitamisest EJL juhatusele.

Artikkel 20 – Üldkogu kokkukutsumine

1. Teade üldkogu kokkukutsumisest koos toimumisaja ja esialgse päevakorra äranäitamisega saadetakse EJL-i liikmetele hiljemalt 30 päeva enne üldkogu toimumispäeva.
2. Üldkogule kutsutakse järgmised isikud:
 - 2.1. EJL-i liikmed;
 - 2.2. EJL-i aupresidendid;
 - 2.3. EJL-i juhatus;
 - 2.4. EJL-i organite ja komiteede esimehed;
 - 2.5. Muud külalised EJL-i juhatuse äranägemisel.

Artikkel 21 – Liikmete osavõtt üldkogust

1. Üldkogust võivad osa võtta kõik EJL-i liikmed.
2. Iga EJL-i liige võib saata üldkogule ühe delegaadi, kelle esindusõigus tuleneb seadusest või kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Üks delegaat võib esindada ainult üht liiget.
3. Igal liikmel on üldkogul üks hääl.

Artikkel 22 – Üldkogu otsustusvõimelisus

1. Korraline üldkogu on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa või on esindatud rohkem kui pool EJL-i liikmetest.
2. Kui korraline üldkogu ei ole otsustusvõimeline, määrab EJL-i juhatus üldkogu uue toimumisaja. Sellisel juhul peetakse üldkogu varemalt kolmandal nädalal ning hiljemalt viiendal nädalal otsustusvõime puudumise tõttu ärajäänud üldkogu päevast arvates. Teade üldkogu kokkukutsumisest saadetakse EJL-i liikmetele hiljemalt 15 päeva enne üldkogu toimumispäeva. Teist korda kokkukutsutud üldkogu on otsustusvõimeline sõltumata osavõtivate või esindatud liikmete arvust. Teist korda kokku kutsutud üldkogul ei tohi otsustada põhikirja muutmist, organite liikmete valimist või vabastamist, EJL-i liikme väljaarvamist ja EJL-i tegevuse lõpetamist.
3. Erakorraline üldkogu on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa või on esindatud rohkem kui 2/3 EJL-i liikmetest. Erakorralise üldkogu otsustusvõime puudumise korral erakorralist üldkogu uuesti kokku ei kutsuta.

Artikkel 23 – Otsuste vastuvõtmise kord üldkogul

1. Üldkogu otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkogust osa võtnud EJL-i liikmetest.
2. Isiku valimisel loetakse valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. Isiku valimine toimub sajalase hääletuse teel, välja arvatud juhul, kui kandidaatide arv vastab valitavate ametikohtade arvule või kui üldkogu ei otsusta teisiti.

3. Kui ükski kandidaat ei saa nõutavat häälteenamust, peetakse kahe kõige rohkem hääli kogunud kandidaadi vahel teine hääletusvoor. Valituks loetakse kandidaat, kes sai rohkem hääli.
4. Võrdselt hääli kogunute vahel korraldatakse lisahääletusvoor.
5. EJL-i põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 EJL-i liikmetest.
6. Üldkogu otsused protokollitakse ning protokollid kinnitavad üldkogu juhataja ja protokollija.

Artikkel 24 – Presidendi valimise kord

1. EJL-i presidendiks loetakse valituks kandidaat, kes sai enim hääli ning tema poolt hääletas üle poole üldkogust osa võtnud EJL-i liikmetest.

Artikkel 25 – Nõuded valitavatesse organitesse kandideerijatele

Eesti Jalgpalli Liidu juhatuse esimese asepresidendi kohale kandideerival isikul peab olema majanduse, teise asepresidendi kohale kandideerival isikul juriidiline kõrgharidus.

B JUHATUS

Artikkel 26 – Juhatus

1. Juhatus:
 - 1.1. kutsub kokku EJL-i korralised ja erakorralised üldkogud;
 - 1.2. võtab tööle ja vabastab töölt EJL-i peasekretäri;
 - 1.3. määrab kõikide komisjonide esimehed ja liikmed;
 - 1.4. kehtestab kõikide komisjonide reeglendid;
 - 1.5. määrab Eesti koondvõistkondade peatreenerid ning otsustab nende tasud;
 - 1.6. käsutab EJL-i vara;
 - 1.7. otsustab laenu võtmise ja andmise;
 - 1.8. kehtestab liitumis- ja liikmemaksu suuruse ning EJL-i korraldatavate võistluste osavõtumaksude suuruse;
 - 1.9. kehtestab EJL-i sekretariaadi ametikohad;
 - 1.10. kuulab ära EJL-i peasekretäri ning komisjonide aruanded;
 - 1.11. esitab üldkogule kinnitamiseks EJL-i majandusaasta aruande;
 - 1.12. esitab üldkogule kinnitamiseks EJL-i eelarve;
 - 1.13. otsustab liikme EJL-i vastuvõtmise ja EJL-ist väljaarvamise;
 - 1.14. kehtestab võistlusjuhendid ning muud jalgpallitegevust reguleerivad dokumendid;

- 1.15. kinnitab liigade koosseisud ja võistluskalendrid;
- 1.16. kehtestab ausa mängu ja võistluse põhimõtted;
- 1.17. kinnitab audiitori;
- 1.18. otsustab kõik muud küsimused, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

Artikkel 27 – Juhatuses, ülesanded ja volituste aeg

1. EJL-i juhatus on EJL-i täitevorgan, mis valitakse üldkogul 13-liikmelisena järgmiselt:
 - 1.1. Juhatuses liige – president. Presidendi põhiülesanne on Eesti Jalgpalli Liidu tegevuse üldine juhtimine, Eesti Jalgpalli Liidu esindamine rahvusvahelistes organisatsioonides ja avalikkuse ees. President korraldab ja koordineerib juhatuse tegevust ja osaleb kõikide komisjonide, v.a juriidiliste organite alla kuuluvate komisjonide töös.
 - 1.2. Juhatuses liige – esimene asepresident. Esimese asepresidendi põhiülesanne on jälgida pidevalt EJL finantsolukorda ja teavitada sellest regulaarselt juhatus.
 - 1.3. Juhatuses liige – teine asepresident. Teise asepresidendi põhiülesanne on jälgida EJL-i õigusliku regulatsiooni vastavust seadustele ja üldkogu otsustele.
 - 1.4. Juhatuses liige – esimene juhatuses liige. Esimese juhatuses liikme põhiülesanne on vastutada juhatuses Eesti meeste A-koondise ja sellega seonduva eest.
 - 1.5. Juhatuses liige – teine juhatuses liige. Teise juhatuses liikme põhiülesanne on vastutada juhatuses jalgpalli infrastruktuuri arengu eest ja juhtida staadionide komisjoni tööd.
 - 1.6. Juhatuses liige – kolmas juhatuses liige. Kolmanda juhatuses liikme põhiülesanne on nõustada Eesti Jalgpalli Liidu avalikke ja meediasuhteid.
 - 1.7. Juhatuses liige – neljas juhatuses liige. Neljanda juhatuses liikme põhiülesanne on vastutada juhatuses jalgpalli regionaalse arengu, amatööride ja naiste jalgpalli arengu eest ning juhtida naiste ja amatööride komisjoni tööd.
 - 1.8. Juhatuses liige – viies juhatuses liige. Viienda juhatuses liikme põhiülesanne on vastutada juhatuses EJL-i reklaami, turunduse, sponsorluse jms tegevuse arendamise ja sellega tegeleva osakonna eest.
 - 1.9. Juhatuses liige – kuues juhatuses liige. Kuuenda juhatuses liikme põhiülesanne on vastutada juhatuses kohtunike ja mänguinspektorite tegevuse ja arengu eest ning juhtida sellekohase komisjoni tööd.
 - 1.10. Juhatuses liige – seitsmes juhatuses liige. Seitsmenda juhatuses liikme põhiülesanne on vastutada juhatuses noortejalgpalli arengu eest ja juhtida sellekohase komisjoni tööd.
 - 1.11. Juhatuses liige – kaheksas juhatuses liige. Kaheksanda juhatuses liikme põhiülesanne on vastutada juhatuses ranna- ja saali jalgpalli arengu eest ja juhtida sellekohase komisjoni tööd.
 - 1.12. Juhatuses liige – üheksas juhatuses liige. Üheksanda juhatuses liikme põhiülesanne on vastutada juhatuses Meistri- ja Esiliiga arengu eest ja juhtida sellekohase komisjoni tööd.

- 1.13. Juhatuse liige – kümnes juhatuse liige.
- 1.14. Kõigi juhatuse liikmete ühine ülesanne on EJL-i ja Eesti jalgpalli juhtimine ala arengu heaks koostöös muu ühiskonnaga jalgpalli jaoks parimal moel. Juhatuse otsused sünnivad ühistena, kõikidel juhatuse liikmetel on otsustusõigus kõikides juhatuse pädevuses olevates küsimustes, kaasa arvatud nendes, mis jäävad punktidest 1.2–1.12 välja.
- 1.15. Juhatus valib enda seest ühe liikme, kelle ülesanne on jälgida Eesti Jalgpalli Liidus ja jalgpallielus toimuva eetilistust ja teavitada lahendamist vajavatest asjaoludest juhatust.
- 1.16. Juhatuse liikmed valitakse käesolevas põhikirjas toodud järjekorras.
2. Ühte isikut võib ühtedel juhatuse valimistel esitada kandidaadiks mitte rohkem kui kahte juhatuse liikme rolli. Juba valituks osutunud kandidaati ei saa teise juhatuse liikme rolli esitada.
3. Ükski juhatuse liige ei tohi olla EJL-i juriidilise organi liige.
4. Juhatuse liikmed valib üldkogu neljaks aastaks.
5. Kui juhatuse volituste kehtivuse ajal langeb juhatuse koosseisust mis tahes põhjusel välja president või asepresident, siis valitakse tema asemele järgmisel korralisel üldkogul uus president või asepresident juhatuse liikmete hulgast volitustega kuni järgmiste korraliste juhatuse valimisteni. Sellise valimise korral ei ole käesoleva põhikirja artiklis 25 toodud nõuete täitmine vajalik. Kuni valimisteni täidab väljalangenud presidendi kohuseid esimene asepresident, tema puudumisel teine asepresident. Väljalangenud asepresidendi kohuseid täidab president. Kõigi kolme väljalangemisel valib juhatuse juhatuse liikmete hulgast asendajad.
6. Kui juhatuse volituste kehtivuse ajal langeb juhatuse koosseisust mis tahes põhjusel välja mõni teine juhatuse liige, asub tema asemele kümnes juhatuse liige. Kümnen dat juhatuse liiget asendab suurima häältearvuga sellelt kohalt välja jäänud isik, kes viimastel valimistel ei osutunud juhatuse valituks. Nimetatud isiku volitused kestavad kuni järgmiste korraliste juhatuse valimisteni. Kui selliseid isikuid ei ole, valitakse puuduv juhatuse liige või puuduvad juhatuse liikmed järgmisel Eesti Jalgpalli Liidu korralisel üldkogul volitustega kuni järgmiste korraliste juhatuse valimisteni.
7. Juhatuse liikme volitused lõpevad, kui ta asub tööle EJL-i sekretariaati.

Artikkel 28 – President

Presidendi põhiülesanne on Eesti Jalgpalli Liidu tegevuse üldine juhtimine, Eesti Jalgpalli Liidu esindamine rahvusvahelistes organisatsioonides ja avalikkuse ees. President korraldab ja koordineerib juhatuse tegevust ja osaleb kõikide komisjonide, v.a juriidiliste organite alla kuuluvate komisjonide töös.

1. EJL presidendi äraolekul või tema volitusel täidab tema ülesandeid esimene asepresident, viimase äraolekul teine asepresident.
2. Vähemalt kaks täisametiaega EJL-i presidendiks olnud isik saab pärast presidendivolituste lõppemist EJL-i aupresidendiks.

Artikkel 29 – Juhatuse liikme tagasikutsumine

Juhatuse liikme võib üldkogu tagasi kutsuda, kui selle poolt hääletab vähemalt 2/3 üldkogust osa võtnud EJK-i liikmetest.

Artikkel 30 – Juhatuse töökorraldus

1. Juhatuse tööd juhib EJK-i president.
2. Juhatuse koosoleku kutsub kokku ning seda juhatab EJK-i president. Juhatus kutsutakse kokku aasta lõpus järgmiseks aastaks kindlaks määratud graafiku alusel ning ta on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa rohkem kui pool juhatusel liikmetest.
3. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatusel liikmetest. Juhatusel otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekust osa võtnud liikmetest. Juhatusel liige ei tohi hääletamisel osaleda, kui otsustatakse tehingu tegemist tema või temaga seotud klubi ja EJK-i vahel, samuti kui hääletusel osalemisega kaasneb või võib kaasneda otsene huvide konflikt. EJK-i peasekretär, litsentsikomisjoni esimees ning aupresident võtavad juhatusel koosolekust osa hääleõigusega. Teised isikud võivad juhatusel koosolekust osa võtta üksnes juhatusel nõusolekul.
4. Juhatus võib korraldada ka erakorralisi ja interneti teel peetavaid koosolekuid.
5. Juhatusel koosoleku protokollitakse. Protokolli märgitakse koosoleku toimumisaeg ja -koht, koosolekust osavõtnute nimed, koosolekul arutatud küsimused ning vastuvõetud otsused. Protokolli kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollia.

Artikkel 31 – Juhatusel esindusõigus

EJK-i võivad esindada EJK-i juhatusel kaks liiget ühiselt, kusjuures üks neist peab olema kas EJK-i president või esimene asepresident.

C JURIIDILISED ORGANID

Artikkel 32 – Juriidilised organid

1. Juriidilised organid on:
 - 1.1. Distsiplinaarkomisjon;
 - 1.2. Apellatsioonikomisjon;
 - 1.3. Litsentsikomisjon;
 - 1.4. Litsentsiasjade apellatsioonikomisjon
2. Juriidilise organi liige ei tohi samaaegselt olla ei EJK-i juhatusel ega ühegi teise EJK-i juriidilise organi liige.

Artikkel 33 – Distsiplinaarkomisjon

1. Distsiplinaarkomisjon vaatab läbi ja rakendab distsiplinaarmeetmed klubidele, nende liikmetele, samuti võistkondadele, mängijatele, ametnikele, treeneritele ja

teistele klubi või võistkonnaga seotud isikutele jalgpallirikkumiste korral EJL-i juhatuse kehtestatud distsiplinaarreeglitiku alusel.

2. Distsiplinaarkomisjoni kuulub viis liiget, kelle määrab EJL-i juhatus kaheks aastaks. Iga aasta möödudes vahetatakse välja kaks või kolm komisjoni liiget, kellel täitus kaheaastane volituste aeg. Pärast volituste lõppu võidakse sama isik uuesti määrata ühe aasta möödumisel.
3. Distsiplinaarkomisjoni esimehe valib juhatus nende komisjoni liikmete hulgast, kelle volitused jooksvas koosseisus on olnud juba ühe aasta, ning tema asetäitja kõikide teiste liikmete hulgast.
4. Distsiplinaarkomisjoni kutsub kokku ja juhatab komisjoni esimees, viimase äraolekul tema asetäitja.
5. Distsiplinaarkomisjon on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt kolm liiget. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdsuse korral otsustab istungi juhataja hääl. Kui rikkumine puudutab komisjoni liiget või klubi, kellega ta on vahetult seotud, ei tohi komisjoni liige selle üle otsustamisest osa võtta.
6. Distsiplinaarkomisjoni rakendatavad distsiplinaarmeetmed
 - 6.1. Füüsilisele isikule:
 - 6.1.1. hoiatus;
 - 6.1.2. mängukeeld;
 - 6.1.3. rahatrahv;
 - 6.1.4. mängu juhendamise keeld;
 - 6.1.5. staadioni külastamise keeld;
 - 6.1.6. tiitli äravõtmine;
 - 6.1.7. keeld tegutseda ametiisikuna jalgpalli valdkonnas.
 - 6.2. Klubile, võistkonnale:
 - 6.2.1. hoiatus;
 - 6.2.2. rahatrahv;
 - 6.2.3. mängutulemuse tühistamine;
 - 6.2.4. punktide mahaarvamine;
 - 6.2.5. ajutine kodustaadioni keeld;
 - 6.2.6. mängude määramine staadionil ilma publiku osavõtuta;
 - 6.2.7. mängijate üleminekute keeld;
 - 6.2.8. eemaldamine käimasolevastest võistlustest;
 - 6.2.9. tiitli äravõtmine;
 - 6.2.10. viimine aste madalamasse liigasse;
 - 6.2.11. osavõtu keeld tulevikus toimuvatest võistlustest.
7. Distsiplinaarkomisjoni tehtud otsuste peale, v.a rahatrahv kuni ühe Eesti seaduses sätestatud kuupalga alammääras või mängukeeld kuni kaks mängu, on õigus edasi kaevata EJL-i apellatsioonikomisjonile, kelle langetatud otsus on lõplik.

Artikkel 34 – Apellatsioonikomisjon

1. Apellatsioonikomisjon vaatab läbi kaebusi EJL-i distsiplinaarkomisjoni otsuste ja tegevuse suhtes apellatsioonikomisjoni reglemendis ettenähtud juhtudel.
2. Apellatsioonikomisjoni kuulub kolm liiget.
3. Apellatsioonikomisjoni liikmed määrab juhatus neljaks aastaks.
4. Apellatsioonikomisjoni liige ei tohi samal ajal olla EJL-i juhatuse ega mõne muu EJL-i komisjoni liige, samuti mitte EJL-i sekretariaadi töötaja.
5. Kaebuse apellatsioonikomisjonile võib esitada EJL-i liige või EJL-i korraldatavatest võistlustest osavõtja, kui käesoleva artikli punktis 1 nimetatud otsus või tegevus teda puudutab, seitsme päeva jooksul, arvates käesoleva artikli punktis 1 nimetatud otsusest või tegevusest.
6. Kaebuse esitaja peab kaebusele lisama kautsjoni tasumist tõendava dokumendi koopia. Kautsjoni suurus on jooksva aasta 1. jaanuari seisuga Eesti seaduses sätestatud kolm kuupalga alammäära. Kaebuse rahuldamisel kautsjon tagastatakse.
7. Apellatsioonikomisjon vaatab kaebuse läbi ja teeb otsuse 30 päeva jooksul, arvates kaebuse esitamisest. Apellatsioonikomisjoni otsus on lõplik.

Artikkel 35 – Klubide litsentsikomisjon

1. Klubide litsentsikomisjon vaatab läbi ja hindab litsentsitaotlusi ning otsustab litsentsi väljastamise või sellest keeldumise, samuti litsentsi tühistamise hooaja vältel.
2. Komisjoni kuulub esimees ja kolm liiget, kelle määrab EJL-i juhatus neljaks aastaks. Komisjoni koosseisu peab kuuluma vähemalt üks kvalifitseeritud jurist ning vähemalt üks kvalifitseeritud rahandusspetsialist.
3. Komisjoni liige järgib konfidentsiaalsuse kohustust ning deklareerib oma sõltumatust, allkirjastades vastavad dokumendid.
4. Komisjoni koosoleku kutsub kokku komisjoni esimees, teatades sellest komisjoni liikmetele aegsasti ette.
5. Komisjon on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa vähemalt kolm liiget. Kui komisjoni liige ei vasta sõltumatuse nõuetele või kui mingil muul põhjusel tekib kahtlus tema erapooletuses, on ta kohustatud taotluse läbivaatamiselt taanduma. Vaidluse korral otsustavad taandamise ülejäänud komisjoniliikmed hääletamise teel.
6. Komisjon võtab otsuseid vastu hääletamise teel. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab komisjoni esimehe hääel.
7. Komisjon teeb ühe järgmistest otsustest:
 - 7.1. litsentsi väljastada;
 - 7.2. keelduda litsentsi väljastamisest;
 - 7.3. litsentsi tühistada.

8. Komisjoni otsust on võimalik vaidlustada litsentsiasjade apellatsioonikomisjoni reglemendis ettenähtud korras ja tähtajal.

Artikkel 36 – Litsentsiasjade apellatsioonikomisjon

1. Litsentsiasjade apellatsioonikomisjon vaatab läbi litsentsitaotlejate, litsentseeritute ja litsentsiasjade mänedžeri kaebusi EJL-i litsentsikomisjoni otsuste ja toimingute peale.
2. Komisjoni kuulub esimees ja kolm liiget, kelle määrab EJL-i juhatus neljaks aastaks.
3. Komisjoni koosseisu peab kuuluma vähemalt üks kvalifitseeritud jurist ning vähemalt üks kvalifitseeritud rahandusspetsialist.
4. Komisjoni liige ei või samal ajal olla EJL-i juhatuse või EJL-i juriidilise organi liige.
5. Kaebuse komisjonile võib esitada litsentsitaotleja, litsentseeritu või litsentsiasjade mänedžer, kui käesoleva artikli punktis 1 nimetatud otsus või toiming teda puudutab, seitsme päeva jooksul, arvates nimetatud otsusest või toimingust.
6. Kaebuse esitaja, välja arvatud litsentsiasjade mänedžer, peab kaebusele lisama kautsjoni tasumist tõendava dokumendi koopia. Kautsjoni suurus on viis kuupalga alammäära. Kaebuse rahuldamisel kautsjon tagastatakse.
7. Komisjon vaatab kaebuse läbi ja teeb otsuse kümne tööpäeva jooksul, arvates kaebuse esitamisest. Kui komisjoni ei tee otsust nimetatud tähtaja jooksul, on EJL-i juhatusel õigus määrata uus komisjoni koosseis.
8. Komisjon on otsustusvõimeline, kui selle koosolekust võtab osa vähemalt kolm liiget. Komisjon võtab otsuseid vastu hääletamise teel. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab komisjoni esimehe hääl.
9. Komisjon teeb ühe järgmistest otsustest:
 - 9.1. kaebus rahuldada;
 - 9.2. kaebus rahuldada osaliselt;
 - 9.3. jätta kaebus rahuldamata.
10. Komisjoni otsus on lõplik.

D SEKRETARIAAT

Artikkel 37 – Sekretariaat

1. EJL tegevust korraldab ning asjaajamise tagab EJL-i sekretariaat, mida juhib EJL-i peasekretär.
2. Peasekretäri võtab tööle ja vabastab töölt EJL-i juhatus.
3. Sekretariaadi töötajad võtab tööle ja vabastab töölt peasekretär.

E MUUD ORGANID

Artikkel 38 – Alalised ja ajutised (*ad hoc*) komisjonid

1. EJL-is tegutsevad lisaks järgmised alalised komisjonid, mille koosseis, tegevuse põhimõtted ja kord ning otsustamise alused määratakse kindlaks EJL-i juhatuse kehtestatud komisjonide reglementides:
 - 1.1. kohtunike komisjon;
 - 1.2. naiste ja amatöörjalgpalli komisjon;
 - 1.3. noortekomisjon;
 - 1.4. staadionide komisjon;
 - 1.5. ranna- ja saaljalgpalli komisjon;
 - 1.6. tippjalgpalli komisjon;
2. Lisaks võib EJL-i juhatus igal ajal moodustada erinevateks ülesanneteks ettenähtud ajutisi (*ad hoc*) komisjone, mille pädevus määratakse kindlaks EJL-i juhatuse kehtestatud reglemendiga.
3. Alalistel ja ajutistel komisjonidel on EJL-i juhatusele nõuandev roll, välja arvatud juhul, kui komisjoni reglemendis ei ole ette nähtud teisiti.

F SÕLTUMATU AUDIITOR

Artikkel 39 – Sõltumatu audiitor

1. Sõltumatu audiitor kontrollib EJL-i finantstegevust. EJL juhatus esitab sõltumatule audiitorile auditeerimiseks majandusaasta aruande. Auditeeritud majandusaasta aruande kinnitab EJL-i üldkogu.
2. Sõltumatu audiitor peab olema Eestis registreeritud ja nõutavat kvalifikatsiooni omav isik.
3. Sõltumatu audiitori kinnitab EJL-i juhatus.

IV VAIDLUSED

Artikkel 40 – Jurisdiktsioon

1. Ainupädevus lahendada Eesti-siseseid jalgpallivaidlusi, kus vaidluse poolteks on EJL-i liikmed, ametnikud, agendid ja/või mängijad, kuulub EJL-ile, järgides käesolevas põhikirjas ning muudes EJL-i dokumentides ette nähtud vaidluste lahendamise korda. Vaidlustes lõpliku (viimase astme) lahendi saamiseks, samuti nende Eesti-siseste jalgpallivaidluste korral, mille lahendamiseks puudub EJL-il pädevus, on keelatud pöörduda tavakohtusse. Nimetatud vaidlused võib lahendamiseks esitada üksnes sõltumatule, erapooletule, Eesti seaduse alusel ja Eestis tegutsevale jalgpalli vahekohtule. Vahekohtu otsus on lõplik ja kuulub täitmisele.

2. Ainupädevus lahendada rahvusvahelisi jalgpallivaidlusi, kus pooled (liigad, klubid, ametnikud, agendid ja/või mängijad) kuuluvad eri jalgpalliliitudesse, kuulub FIFA-le ja UEFA-le.

Artikkel 41 – Rahvusvaheline Spordi Arbitraažikohus (CAS)

1. FIFA ja UEFA põhikirjas toodud sätete kohaselt kuuluvad kõik FIFA ja UEFA lõpliku ja siduva otsuse suhtes esitatud kaebused edastamisele CAS-i ja läbivaatamisele CAS-is.
2. EJL-ile, tema liikmetele, mängijatele, ametnikele ning agentidele on vaidluste lahendamisel CAS-i, FIFA ja UEFA lõplik otsus siduv ning kuulub täitmisele.

V VARA JA RAAMATUPIDAMINE

Artikkel 42 – Vara

EJL-i juhatus on kohustatud kasutama ja käsutama EJL-i vara EJL põhikirja järgi, pidades silmas EJL-i eesmärki.

Artikkel 43 – Majandusaasta

1. EJL-i majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
2. EJL-i majandusaasta aruande auditeerib sõltumatu audiitor.

Artikkel 44 – Eelarve

EJL-i tulud ja kulud nähakse ette aastaeelarves.

Artikkel 45 – Raamatupidamise põhimõtted

EJL peab raamatupidamisarvestust kooskõlas õigusaktide ning hea raamatupidamistavaga.

VI EJL-i LÕPETAMINE

Artikkel 46 – EJL-i lõpetamise otsuse vastuvõtmise kord

1. EJL lõpetatakse seaduses sätestatud juhtudel ja korras või üldkogu otsuse alusel, kui selle poolt hääletab rohkem kui 2/3 EJL-i liikmetest.
2. EJL-i üldkogu valib likvideerijad, kes lahendavad kõik EJL-i vara ja asjaajamisega seonduvad küsimused.
3. EJL-i vara antakse EJL-i üldkogu otsusega üle samalaadsete eesmärkidega tulumaksusoodustusega nimekirja kantud mittetulundusühingule, kohalikule omavalitsusele või riigile.

VII PÕHIKIRJA KINNITAMINE

Artikkel 47 – EJL-i põhikirja kinnitamine

Käesolev põhikiri on vastu võetud EJL-i erakorralisel üldkogul 26. veebruaril 2009.

Põhikirja muudatused on vastu võetud EJL-i erakorralisel üldkogul 26. veebruaril 2009 ja kehtivad alates põhikirja registreerimisest Tallinna Linnakohtu registriosakonnas.

Aivar Pohlak
President

Andri Hõbemägi
Juhatuseliige