

EJL Klubide litsentseerimise kvaliteedistandard 2013



SISUKORD

SISUKORD	2
OSA I – SISSEJUHATUS	3
Artikkel 1 – Reguleerimisala	3
OSA II – KVALITEEDINÕUDED	3
Artikkel 2 – Juhtkonna vastutus	3
Artikkel 3 – Klubide litsentseerimise ja monitooringu põhimõtted	3
Artikkel 4 – Sise- ja välissuhtlus.....	4
Artikkel 5 – EJKL Klubide litsentseerimise kord	4
Artikkel 6 – EJKL litsentseerimise struktuur	5
Artikkel 7 - Konfidentsiaalsus	5
Artikkel 8 – Sõltumatus	6
Artikkel 9 – Otsuseid tegevad organid	6
Artikkel 10 – Klubide litsentseerimise põhiprotsess	6
Artikkel 11 – Otsuste langetamise kord.....	7
Artikkel 12 – Dokumendihaldus.....	7
Artikkel 13 – Klubide monitooringu protsess	7
Artikkel 14 – Klubide monitooringu dokumentide esitamine	8
Artikkel 15 –Litsentsitaotleja tagasiside	8
Artikkel 16 – Klubide litsentseerimise süsteemi ülevaatus	8
Artikkel 17 – Andmete analüüs	9
Artikkel 18 – Lisad.....	9
Artikkel 19 – Jõustumine	9
<i>LISA 1. KONFIDENTSIAALSUSKOHUSTUS</i>	<i>10</i>
<i>LISA 2 SÕLTUMATUSE DEKLARATSIOON</i>	<i>11</i>
<i>LISA 3 SÕLTUMATUSE DEKLARATSIOON</i>	<i>12</i>

OSA I – SISSEJUHATUS

Artikkel 1 – Reguleerimisala

- 1.1 Eesti Jalgpalli Liidu (edaspidi EJL) Klubide litsentseerimise kvaliteedistandard kehtestab nõuded EJL klubide litsentseerimise ja monitooringu süsteemile kooskõlas UEFA klubide litsentseerimise kvaliteedistandardiga (*Club Licensing Quality Standard*).
- 1.2 Klubide litsentseerimise kvaliteedistandard tagab klubide litsentseerimise süsteemi ning klubide monitooringu professionaalse korraldamise ning arendamise EJL-s.
- 1.3 Klubide litsentseerimise ning klubide monitooringu süsteemi usaldusväärsuse tagamiseks peab EJL (edaspidi ka Litsentseerija) sõltumatus, konfidentsiaalsuse ja võrdse kohtlemise põhimõtteid austades rakendama nõuetekohaselt põhiprotsessi, pidades kinni litsentseerimise ajakvast, kehtestatud sanktsioonidest ning litsentsi keeldumise tagajärgedest.

OSA II – KVALITEEDINÕUDED

Artikkel 2 – Juhtkonna vastutus

- 2.1 Klubide litsentseerimise põhiprotsessi eest vastutab EJL peasekretär (edaspidi Peasekretär), kes:
 - a) loob EJL-s tingimused klubide litsentseerimise ja monitooringu efektiivseks läbiviimiseks;
 - b) tagab asjakohase koolituse võimaluse kõigi klubide litsentseerimise ja monitooringu protsessis osalejatele nende ülesannete täitmiseks;
 - c) tagab klubide litsentseerimise- ja monitooringualase oskuteabe edasiandmise, juhul kui klubide litsentseerimise ja monitooringuga seotud isikud organisatsioonis vahetuvad;
 - d) organiseerib klubide litsentseerimise ja monitooringuga seotud isikute töö selliselt, et nad saaksid täita oma ülesandeid kooskõlas UEFA ja EJL Klubide litsentseerimise kordadega;
 - e) osaleb iga-aastaselt litsentseerimise süsteemi ülevaatuse koosolekul.
- 2.2 Peasekretär peab mõistma klubide litsentseerimise ja monitooringu süsteemi, selle olemasolevaid vajadusi ja kõigi osalejate (litsentseerimise ja monitooringu administratsiooni, litsentsikomisjoni ja litsentsiasjade apellatsioonikomisjoni, litsentsitaotlejate, litsentseeritute, UEFA ja tema organite) ootusi süsteemile.

Artikkel 3 – Klubide litsentseerimise ja monitooringu põhimõtted

- 3.1 EJL peab kirjalikult kehtestama klubide litsentseerimise ja monitooringu korraldamise põhimõtted, mille kinnitab Peasekretär ning mis sisaldavad:
 - a) klubide litsentseerimise ja monitooringuga selgelt määratletud ning mõõdetavaid eesmärke;
 - b) kinnitust klubide litsentseerimise ja monitooringu süsteemi tõhususe järjepidevaks täiustamiseks;
 - c) kinnitust toetada litsentsitaotlejaid/litsentseerituid klubide litsentseerimise ja monitooringu protsessis;

- d) kinnitust teavitada kõiki litsentseerimisega seotud isikuid juhenditest ning regulatsioonidest õigeaegselt.
- 3.2 Põhimõtted vaadatakse üle ning vajadusel uuendatakse igal aastal. Põhimõtted on kõigile klubide litsentseerimise ja monitooringu süsteemis osalejatele kätte saadavad EJL kodulehel www.jalgpall.ee (edaspidi EJL koduleht).

Artikkel 4 – Sise- ja välissuhtlus

- 4.1 EJL suhtleb klubide litsentseerimisega seotud teemadel süsteemi siseselt (e- posti teel või koosolekutel) ja väliselt (EJL kodulehe ja pressiteadete kaudu) regulaarselt. Sise- ja välissuhtlus võib toimuda alltoodud teemadel:
- a) litsentsi otsused;
 - b) klubide litsentseerimise ja monitooringu süsteemi muudatused, arengud;
 - c) info klubide litsentseerimise ja monitooringuga seotud isikute ametisse nimetamisest;
 - d) muudatused klubide litsentseerimise ja monitooringu kohaldamisalas ja/või kriteeriumides ja monitooringu nõuetes.
- 4.2 EJL klubide litsentseerimise ja monitooringuga seotud sisesuhtluse eest vastutab klubide litsentseerimismändžer, välissuhtluse eest vastutab EJL avalike suhete juht.
- 4.3 EJL kodulehel on klubide litsentseerimise sektsioon, mis kajastab klubide litsentseerimise ja monitooringuga seonduvat, sh dokumentatsiooni.

Artikkel 5 – EJL Klubide litsentseerimise kord

- 5.1 Klubide litsentseerimismändžer peab koostama ning EJL juhatus kinnitama EJL Klubide litsentseerimise korra(d) klubide osalemiseks UEFA klubivõistlustel ja EJL-i poolt korraldavatel võistlustel, millel osalemise tingimuseks on EJL juhatus kooskõlas EJL Põhikirjaga kehtestanud litsentsi olemasolu.
- 5.2 Klubide litsentseerimise kord peab:
- a) sisaldama nõudeid kooskõlas UEFA Klubide litsentseerimise ja Finanstalase *Fair Play* korraga (UEFA Kord) Klubide litsentseerimise kord UEFA klubivõistlusteks puhul;
 - b) olema kooskõlas Eesti Vabariigi seadusandlusega;
 - c) olema kooskõlas EJL põhikirjaga;
 - d) olema edastatud litsentsitaotlejatele enne klubide litsentseerimise põhiprotsessi algust;
 - e) olema UEFA poolt ettenähtud tähtajaks saadetud UEFA-le ülevaatamiseks vastavavalt UEFA Korra Lisale III Klubide litsentseerimise kord UEFA klubivõistlusteks puhul;
 - f) olema üleslaetud EJL kodulehele.
- 5.3 EJL Klubide litsentseerimise korra(d) vaatab klubide litsentseerimismändžer koostöös teiste klubide litsentseerimise osalistega üle vähemalt üks kord aastas eesmärgiga kindlustada jätkuv sobivus, adekvaatsus ja efektiivsus.
- 5.4 EJL klubide litsentseerimise kor(ra)d peab/peavad olema juhatuse poolt kinnitatud hiljemalt 31. oktoobril.

- 5.5 EJL peab igal aastal UEFA poolt etteantud tähtjaks kirjalikult teatama, kas Klubide litsentseerimise kord UEFA klubivõistlusteks on muudetud. Juhul, kui nimetatud korda on muudetud, esitab litsentseerimismänedžer UEFA-le juhatuse poolt kinnitatud uue korra.

Artikkel 6 – EJL litsentseerimise struktuur

- 6.1 Peasekretär peab korraldama klubide litsentseerimise ja monitooringu, sealhulgas:
- a) määrama Peasekretäri enda klubide litsentseerimise ja monitooringu eest vastutavaks isikuks EJL-s;
 - b) määrama klubide litsentseerimise ja monitooringu läbiviimiseks piisava personali (litsentseerimismänedžeri ja tema abi), kellest vähemalt üks peab suhtlema vabalt ühes UEFA ametlikus keeles ning omama juurdepääsu UEFA FAME portaalile;
 - c) määrama iga kriteeriumi eksperdi, sh arvestades, et finantskriteeriumide ekspert peab omama finantstausta (vähemalt 5.a töökogemus) ja raamatupidamis- või auditeerimisalast kõrgharidust. Eksperdid võivad olla EJL-st või majavälised;
 - d) määrama EJL avalike suhete juhi vastutama klubide litsentseerimise ja monitooringuga seotud infovahetuse ning suhtluse eest;
 - e) esitama juhatusele kinnitamiseks Klubide litsentsikomisjoni kandidaadid, kellest üks on kvalifitseeritud õiguseksperdi ning üks, kes omab raamatupidamis- või auditeerimisalast kõrgharidust;
 - f) esitama juhatusele kinnitamiseks Klubide litsentsiasjade apellatsioonikomisjoni kandidaadid, kellest üks on kvalifitseeritud õiguseksperdi ning üks, kes omab raamatupidamis- või auditeerimisalast kõrgharidust.
- 6.2 Kõigi punktis 6.1 nimetatud isikute ametikohustused peavad olema kirjeldatud ametijuhendites.
- 6.3 Peasekretär vastutab ajakohase klubide litsentseerimise ning monitooringu organisatsiooni skeemi olemasolu eest. Skeem peab sisaldama kõigi klubide litsentseerimise ja monitooringu struktuuris osalevate isikute nime ja ametikohta.
- 6.4 Peasekretär vastutab ajakohase EJL organisatsiooni skeemi olemasolu eest, kus on välja toodud ka klubide litsentseerimise ja monitooringu asukoht EJL struktuuris.
- 6.5 Peasekretär peab mõlemad skeemid kinnitama ning korraldama uuendatud skeemi saatmise UEFA-le ühes UEFA ametlikus keeles.

Artikkel 7 - Konfidentsiaalsus

- 7.1 Litsentseerija peab tagama konfidentsiaalsuse litsentsitaotlejate, litsentseeritute suhtes kohustades litsentseerimise administratsiooni, litsentsi- ja litsentsiasjade apellatsioonikomisjoni liikmeid ning teisi litsentseerimise protsessi kaasatud isikuid allkirjastama konfidentsiaalsuskohustuse (Lisa 1), mis:
- a) kehtestab, et kõik klubide litsentseerimise ja monitooringuga seotud isikud allkirjastavad konfidentsiaalsuskohustuse peale nende ametisse nimetamist, et tagada litsentsitaotlejatele, litsentseeritutele täielik konfidentsiaalsus esitatud info osas;
 - b) selgitab, milliste protseduuride kaudu konfidentsiaalsus EJL-s tagatakse;
 - c) määrab konfidentsiaalsuskohustuse rikkumise tagajärjed;
 - d) määrab perioodi, kui kaua esitatud info peab konfidentsiaalsena püsima.

- 7.2 Kõik klubide litsentseerimise ja monitooringuga seotud isikud peavad olema teadlikud oma kohustusest tagada info konfidentsiaalsus.

Artikkel 8 – Sõltumatus

- 8.1 Litsentseerija peab tagama sõltumatuse litsentsitaotlejate, litsentseeritute suhtes, kohustades litsentseerimise administratsiooni, litsentsi- ja litsentsiasjade apellatsioonikomisjoni liikmeid ning teisi litsentseerimise protsessi kaasatud isikuid allkirjastama sõltumatuse deklaratsiooni (Lisa 2 või 3), mis:
- a) kehtestab, et kõik klubide litsentseerimise ja monitooringuga seotud isikud allkirjastavad sõltumatuse deklaratsiooni peale nende ametisse nimetamist;
 - b) kehtestab, et otsuseid tegevate organite liikmed deklareerivad oma sõltumatust iga koosoleku alguses;
 - c) määrab tagajärjed sõltumatuse deklaratsiooni rikkumisel või rikkumise kahtlusel.
- 8.2 Huvide konflikti tekkimise korral kohustub klubide litsentseerimise administratsiooni liige koheselt allkirjastama uue sõltumatuse deklaratsiooni.
- 8.3 Kõik klubide litsentseerimise ja monitooringuga seotud isikud peavad olema teadlikud sõltumatuse põhimõtetest. Otsuseid tegevate organite liikmed peavad ennast taandama otsustamise protsessist kui nende sõltumatus litsentsitaotleja, litsentseeritu osas on sattunud kahtluse all või tekib huvide konflikt. Vajadusel otsustavad taandamise ülejäänud komisjoniliikmed hääletamise teel.

Artikkel 9 – Otsuseid tegevad organid

- 9.1 EJL Põhikiri peab kehtestama klubide litsentseerimiseks vähemalt kaks otsuseid tegevat organit – litsentsikomisjoni (esimese astme otsuseid tegev organ) ja litsentsiasjade apellatsioonikomisjoni (apellatsiooniline arutav organ). Otsuseid tegevate organite koosseis, sõltumatuse- ja kvalifikatsiooninõuded peavad vastama EJL Põhikirjas, EJL litsentsi kordades ning litsentsikomisjoni ja litsentsiasjade apellatsioonikomisjoni reglementides sätestatule.
- 9.2 Lisaks ülaltoodud põhimõtetele, peab Litsentseerija kinnipidama:
- a) et otsuseid tegeva organi tegelik liikmete arv vastab EJL Põhikirjaga kehtestatud;
 - b) et otsuseid tegevate organite volituste kehtivuse aeg on sätestatud EJL Põhikirjas;
 - c) et otsuseid tegevate organite olemasolevad liikmed nimetatakse peale volituste kehtivusaja lõppu uuesti (nende volituste pikendamisel);
 - d) et otsuseid tegeva organi liikme, kelle volituste aega ei pikendata, asemel nimetatakse uus liige.

Artikkel 10 – Klubide litsentseerimise põhiprotsess

- 10.1 Litsentseerija kirjeldab klubide litsentseerimise põhiprotsessi, et hinnata klubide litsentseerimisdokumentatsiooni ning korraldada otsuste tegemise protsessi.
- 10.2 Klubide litsentseerimise põhiprotsess on kirjeldatud EJL litsentseerimise kordades (kordades) ja põhiprotsessi ajakava kinnitatakse Peasekretäri poolt igal hooajal eraldi dokumendina.

- 10.3 Põhiprotsessi kirjeldus peab sisaldama klubide litsentseerimise olulisi samme:
- a) klubide litsentseerimise põhiprotsessi ajakava edastamine;
 - b) klubide litsentseerimisdokumentatsiooni esitamine litsentsitaotlejatele;
 - c) litsentsitaotlejate poolt dokumentide esitamine Litsentseerijale;
 - d) litsentsitaotlejate dokumentide hindamine Litsentseerija poolt;
 - e) kirjaliku kinnituse esitamine (UEFA litsentsitaotlejad);
 - f) otsuseid tegevate organite dokumentide hindamine ja otsuste langetamine;
 - g) litsentsi otsuste esitamine UEFA-le (UEFA litsentsitaotlejad);
 - h) kinnituse esitamine (vajadusel), et litsentsi andmisel kehtinud tingimused on tagatud terve litsentsihooaja kestel.

Artikkel 11 – Otsuste langetamise kord

- 11.1 Kõik otsustamise protsessiga seotud isikud peavad mõistma ja täitma Litsentseerija poolt kehtestatud otsustamise protseduurilisi tingimusi.
- 11.2 Otsuseid tegevate organite koosolekud peavad olema vormistatud kirjalikult koosoleku protokollina, mis peab sisaldama:
- a) koosolekul osalenud organi esimehe ja organi liikmete nimed ning koosolekul osalenud kutsutute nimed;
 - b) kõigi osalenute kinnitust muutuste/muutuste puudumise kohta nende sõlutmatuse deklaratsioonis;
 - c) vastuvõetud otsuseid;
 - d) koosoleku aega, kohta ning koosoleku esimehe ja protokollija allkirja.
- 11.3 Litsentsitaotlejate edastatud otsuseid tegevate organite otsused peavad sisaldama:
- a) koosoleku esimehe ja osalejate nimesid;
 - b) litsentsitaotleja nime, kelle kohta otsus tehti;
 - c) vastuvõetud otsust;
 - d) litsentsi andmisest keeldumisel selget viidet keeldumise alus(t)ele ning vajadusel rakendatavaid sanktsioone;
 - e) edasikaebamise protseduure;
 - f) aega, kohta ning esimehe allkirja.

Artikkel 12 – Dokumendihaldus

- 12.1 Efektive asjaajamise tagamiseks peavad kõik klubide litsentseerimisega seotud elektroonilised ja paberkandjal dokumendid olema salvestatud ja arhiveeritud vastavalt EJL asjaajamiskorrale.

Artikkel 13 – Klubide monitooringu protsess

- 13.1 Klubide litsentseerimise kord UEFA võistlusteks peab sisaldama klubide monitooringu protsessi.
- 13.2 Klubide monitooringu protsess peab sisaldama:
- a) klubide monitooringu protsessi ajakava teatavaks tegemise korda;

- b) kirjeldust, kuidas Litsentseerija hindab ja kinnitab Litsentseeritute klubide monitooringu dokumendid;
 - c) kirjeldust, kuidas dokumendid esitatakse UEFA-le.
- 13.3 Litsentseerija peab Litsentseeritutele määrama tähtaja, milliseks tuleb klubide monitooringu dokumendid esitada enne kui Litsentseerija esitab need UEFA-le.

Artikkel 14 – Klubide monitooringu dokumentide esitamine

- 14.1 Litsentseerija pea esitama litsentseeritute poolt esitatud dokumendid UEFA-le tähtaegselt UEFA poolt kehtestatud vormis. Monitooringu raames tuleb esitada vähemalt alltoetletud dokumendid:
- a) klubi informatsioon;
 - b) kasumlikkuse informatsioon (sisaldades vajadusel aastaaruande infot);
 - c) tähtaja ületanud võlgnevuste lisainformatsiooni;
 - d) tulevase finantsteabe lisainformatsiooni;
 - e) informatsiooni indikaatorite kohta.

Artikkel 15 –Litsentsitaotleja tagasiside

- 15.1 Litsentseerija peab organiseerima litsentsitaotlejatega koos või igaühega eraldi vähemalt ühe koosoleku litsentseerimise ja monitooringu protsessi arutamiseks. Koosoleku kohta tuleb koostada protokoll. Koosolekul tuleb muuhulgas käsitleda teemasid:
- a) saavutatud tulemused, väljakutsed ning nende tendentsid;
 - b) klubide litsentseerimise ja monitooringu protsessi arengusuunad;
 - c) muudatused kohaldamisalas ja/või kriteeriumides ning klubide monitooringu nõuetes.
- 15.2 Litsentseerija peab koguma litsentsitaotlejatelt/ litsentseeritutelt kirjalikku tagasisidet, mille tulemused vaadatakse üle litsentseerimise süsteemi iga-aastaselt ülevaatamise koosolekul.

Artikkel 16 – Klubide litsentseerimise süsteemi ülevaatus

- 16.1 Klubide litsentseerimise ja monitooringu süsteemi tõhususe ja toimimise tagamiseks kutsub Peasekretär igal aastal kokku koosoleku, millel arutatakse muuhulgas:
- a) EJK klubide litsentsi kordade võimalikke parendusi/ muudatusi;
 - b) litsentseerimise administratsiooni ja ekspertide tagasisidet;
 - c) otsuseid tegevate organite esimeeste tagasisidet;
 - d) litsentsitaotlejate/ litsentseeritute tagasisidet;
 - e) UEFA külaskäikude ning vastavusauditi järeldusi;
 - f) klubide litsentseerimise kvaliteedistandardi auditeerimise järeldusi;
 - g) korrigeerivaid tegevusi.
- 16.2 Klubide litsentseerimise ja monitooringu süsteemi ülevaatamise koosolekul peavad osalema peasekretär ja klubide litsentseerimisjärgelised, litsentseerimise eksperdid ja otsuseid tegevate organite esimehed peavad osalema koosolekul, kui nad ei ole andnud tagasisidet eelnevalt kirjalikult.

- 16.3 Klubide litsentseerimise ja monitooringu süsteemi ülevaatamise koosolek peab toimuma litsentseerimise põhiprotsessi lõpus ning peab olema protokollitud.
- 16.4 Klubide litsentseerimise ja monitooringu süsteemi ülevaatamise koosoleku järeldused tuleb saata EJL juhatusele.

Artikkel 17 – Andmete analüüs

- 17.1 Litsentseerija peab koondama ja analüüsima klubide litsentseerimise süsteemiga seotud andmeid võrdlusuuringute teostamiseks ning suundumuste selgitamiseks erinevate litsentseerimise hooegade põhjal. Analüüs peab sisaldama:
- a) litsentseerimise otsuseid;
 - b) treenerite kvalifikatsiooni tasemeid;
 - c) infot võistkondade staadionite kohta;
 - d) pealtvaatajate arvused;
 - e) klubide finantsprofiile.
- 17.2 Analüüsi koostamiseks peab Litsentseerija looma andmebaasi litsentsitaotlejatele/ litsentseeritutelt saadud andmete säilitamiseks.
- 17.3 Analüüs esitatakse kõigi klubide litsentseerimise ja monitooringu protsessi osalistele Litsentseerija- siseselt. Soovi korral võib analüüsi kokkuvõtva raporti kohta esitada infot ka EJL kodulehel või pressiteatena.

Artikkel 18 – Lisad

- 18.1 Kõik lisad moodustavad EJL klubide litsentseerimise kvaliteedistandardi lahutamatu osa.

Artikkel 19 – Jõustumine

- 19.1 EJL klubide litsentseerimise kvaliteedistandard jõustub selle heakskiitmisel EJL juhatuse poolt.

LISA 1. KONFIDENTSIAALSUSKOHUSTUS

Mina, _____, kinnitan, et ma olen tutvunud Eesti Jalgpalli Liidu ja tema liikmeks olevate klubide vahel sõlmitud konfidentsiaalsuse kokkuleppega ning pean selles sisalduvat konfidentsiaalsuskohustust enda jaoks siduvaks.

Olen teadlik, et konfidentsiaalsuskohustus kehtib seitse aastat pärast selle allkirjastamist. Kinnitan, et minu konfidentsiaalsuskohustus kestab ka pärast seda, kui minu osalemine klubide litsentseerimise protsessis on lõppenud.

Olen teadlik, et konfidentsiaalsuskohustuse rikkumise korral võidakse rakendada sanktsioone kooskõlas EJK distsiplinaarreeglistikuga.

Allkiri: _____

Funktsioon: _____

Kuupäev: _____

Tutvunud:

Peasekretär: _____

Kuupäev: _____

LISA 2 SÕLTUMATUSE DEKLARATSIOON

Mina, _____, kinnitan, et mina, minu abikaasa, lapsed või vanemad on seotud (klubi liige, äripartner, sponsor, konsultant vms) Eesti Jalgpalli Liidu poolt litsentseeritava(te) klubi(de)ga:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Kinnitan, et ülaltoodud loetelu on ammendav ja ma ei ole seotud ühegi teise klubiga, mis kuulub litsentseerimise kohaldamisalasse.

Olen teadlik, et ma ei tohi osaleda otsustamisprotsessis, mis puudutab ülanimetatud klubidele litsentsi väljastamist või sellest keeldumist.

Olen teadlik, et sõltumatuse deklaratsiooni rikkumise korral võidakse rakendada sanktsioone kooskõlas EJL distsiplinaarreeglistikuga.

Kinnitan, et informeerin Eesti Jalgpalli Liitu kirjalikult kohe, kui selles nimekirjas toimub muudatusi.

Allkiri: _____

Funktsioon: _____

Kuupäev: _____

Tutvunud:

Peasekretär: _____

Kuupäev: _____

LISA 3 SÕLTUMATUSE DEKLARATSIOON

Mina, _____, kinnitan, et mina, minu abikaasa, lapsed või vanemad ei ole seotud (klubi liige, äripartner, sponsor, konsultant vms) ühegi Eesti Jalgpalli Liidu poolt litsentseeritava klubiga.

Olen teadlik, et sõltumatuse deklaratsiooni rikkumise korral võidakse rakendada sanktsioone kooskõlas EJK distsiplinaarreeglistikuga.

Kinnitan, et informeerin Eesti Jalgpalli Liitu kirjalikult kohe, kui selline seotus tekib.

Allkiri: _____

Funktsioon: _____

Kuupäev: _____

Tutvunud:

Peasekretär: _____

Kuupäev: _____